ที่ ปท ๐๐๑๗.๑/ว ๓๙๖๕

ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี
ถนนปทุมธานี - สามโคก ปท ๑๒๐๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

เรียน

ตามหนังสือจังหวัดปทุมธานี ด่วนที่สุดที่ ปท ๐๐๑๗.๑/ว๓๓๐๑ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่องเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสัตตปทุม ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี นั้น

บัดนี้ จังหวัดปทุมธานี โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิว.ตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปทุมธานี ได้จัดทำรายการประชุมเรียบร้อยแล้ว และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์จังหวัดปทุมธานี http://www.pathumthani.go.th ในหัวข้อ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธวัชชัย ศรีทอง)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร
โทร. ๐ ๒๕๘๑ ๖๐๓๘ ต่อ ๑๗
โทรสาร ๐ ๒๕๘๑ ๓๘๘๖ , ๐ ๒๕๘๑ ๖๐๓๘ ต่อ ๑๗

บัญชีรายชื่อแนบท้าย หนังสือจังหวัดปทุมธานี ที่ ปท๐๐๑๗.๑/ว๓๙๐๕ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๑	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหก
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแชง
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
๔	เทศบาลเมืองลาดสวาย
๕	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง
๖	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสามวัง
๗	เทศบาลเมืองลำสามแก้ว
๘	เทศบาลตำบลบางเดื่อ
๙	เทศบาลตำบลธัญบุรี
๑๐	เทศบาลตำบลบางพูน
๑๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา

รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙
วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมสัตตปทุม ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี

****

<u>ผู้มาประชุม</u>

๑. นายธวัชชัย ศรีทอง	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปทุมธานี	ประธาน
๒. นางสาวนงลักษณ์ เมืองนก	แทน ปลัดจังหวัดปทุมธานี	
๓. นายบุญโฮม งามเลิศ	แทน พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี	
๔. นางณัชนก ปิตินทรางกูร	แทน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี	
๕. นายเพ็ชรรัฐ แจ้งสว่าง	แทน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปทุมธานี	
๖. นายอรุณ ทำบุญ	แทน ท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี	
๗. นางสาวภรณ์รวี สุขไพบูลย์	แทน หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดปทุมธานี	
๘. นางสาวสุทธิยา ทองสาย	แทน สถิติจังหวัดปทุมธานี	
๙. นายสุรเจตน์ เนื่องอัมพร	แทน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี	
๑๐. นางนฤมล ยังสิริกุล	แทน ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี	
๑๑. นางสาวโสมนภา ภู่สมใจ	แทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี	
๑๒. นางสาวนัยนา ถ้ำแก้ว	แทน นายกเทศมนตรีนครรังสิต	
๑๓.นางสาวธนียา นัยพินิจ	หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สนจ.ปท.	

<u>ผู้ไม่มาประชุม</u>

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี	ติดราชการ
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี	ติดราชการ
๓. นายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี	ติดราชการ
๔. นายคณิต ทองอยู่ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
๕. นายปรีชา รักกลาง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
๖. นายนุกูล อั้งโสภา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

๑. นางสาวศิริวรรณ พึ่งทอง	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหก
๒. นางสาวประมณฑ์นิษฐ์ ปั้นโพธิ์	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแชง
๓. นางสุนารี แก่นจันทร์	องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
๔. นางบุษรินทร์ แก้ววิฑูรย์	องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
๕. นางสาวอรสา วงษ์เกิด	องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
๖. นางสาวอรสา วงษ์เกิด	องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา
๗. นางสุรีย์นาถ สุภาผล	นักบริหารงานสาธารณสุข เทศบาลเมืองลาดสวาย
๘. นางเรวดี นับถือบุญ	ผอ.กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง
๙. นางสาวณัฐชลัยย์ สดใส	รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสามวัง

/๑๐.นางสาว...

๑๐. นางสาวชัมพูน ประสงค์วัฒนเวช	เจ้าพนักงานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสามวัง
๑๑. นายสมบัติ วิวัฒน์พัฒนพงศ์	ผช.นักพัฒนาชุมชน เทศบาลเมืองลำสามแก้ว
๑๒. นางสาวสิริมาศ นาคยน	นักวิชาการพัสดุ เทศบาลตำบลบางเดื่อ
๑๓. นายณัฐพงษ์ ธรรมสุธีร์	รองปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลบางเดื่อ
๑๔. นายธนกฤต แพสัมฤทธิ์	ผช.นักวิชาการพัสดุ เทศบาลตำบลธัญบุรี
๑๕. นางโชติกา หวังสิน	เทศบาลตำบลบางพูน
๑๖. นางสาวอาทิตยา สว่างแจ้ง	ผช.จนท.คอมพิวเตอร์ เทศบาลตำบลบางพูน
๑๗. นางสาวสานิกุน เสนาะศัพย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อบจ.ปทุมธานี
๑๘. นางวัฒนา บัวนวน	รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา
๑๙. นางศรัญ ดำเดิน	หัวหน้าส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา
๒๐. นายดำรงศักดิ์ จันทร์สระคู	นักวิชากรคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สนจ.ปท.
๒๑. นางสาวอัจฉรานันท์ ธิราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สนจ.ปท.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.

โดยมีนายธวัชชัย ศรีทอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปทุมธานี เป็นประธานการประชุม

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธาน เนื่องจากฝ่ายเลขานุการแจ้งว่าขณะนี้มีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ได้ยื่นเรื่องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์รวม ๑๒ หน่วยงาน จึงได้เชิญคณะกรรมการฯ มาร่วมประชุมพิจารณาในวันนี้

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙**

ฝ่ายเลขานุการฯ ฝ่ายเลขาฯได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านทราบ และหากประสงค์จะขอแก้ไขรายงานการประชุม กรุณาแจ้งที่สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙นั้น ปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการฯ ท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงถือว่าคณะกรรมการได้รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ แล้ว

จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม ทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **เรื่องเพื่อพิจารณา**

๓.๑ หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ มีคุณลักษณะตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๕๘ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ <u>ทุกรายการ</u> จำนวน ๑๑ หน่วยงาน

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหก ขอความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๒	๗,๓๐๐	๑๔,๖๐๐	๗,๓๐๐	ข้อ ๓๙	
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	๑	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐	ข้อ ๔๔	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องพิมพ์ทั้ง ๒ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘

จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหก** จัดหาเครื่องพิมพ์ทั้ง ๒ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๒) <u>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแชง</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล	๒	๒๑,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	ข้อ ๑๑	
๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network	๑	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๔๒	๓เครื่องพิมพ์...
๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๓	๑	๕๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	ข้อ ๔๓	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	๓	๓,๑๐๐	๙,๓๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๑	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อ ๙	
๖	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑	๑	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	๖,๙๐๐	ข้อ ๓๒	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘) */ฝ่ายเลขาฯ...*

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๖ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **อบต.บ้านกระแชง** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๖ รายการโดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๓) <u>องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูก</u>กา ขอความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์สำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	๒	๓,๗๐๐	๗,๔๐๐	๓,๗๐๐	ข้อ ๓๘	
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer)	๑	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	ข้อ ๓๖	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๓	๒๓,๐๐๐	๖๙,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	ข้อ ๘	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๓ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **อบต.ลำลูกกา** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทั้ง ๓ รายการโดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๔) <u>เทศบาลเมืองลาดสวาย</u> ขอความเห็นชอบโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลาดสวาย(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๑	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๗	/๒เครื่อง...

๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer)	๑	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	ข้อ ๓๖	
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑	๓,๑๐๐	๓,๑๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๓ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **เทศบาลเมืองลาดสวาย** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ทั้ง ๓ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๕) <u>องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลและเครื่องสำรองไฟฟ้า กองคลัง จำนวน ๒ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๒	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อ ๙	
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA	๒	๖,๑๐๐	๑๒,๒๐๐	๖,๑๐๐	ข้อ ๕๓	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๒ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **องค์การบริหารส่วนตำบลบึงทองหลาง** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟฟ้าทั้ง ๒ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๖) <u>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสามวัง</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๕ นิ้ว)	๒	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	ข้อ ๗		

/๒.เครื่อง...

๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	๑	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	ข้อ ๔๕		
๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๒	๗,๓๐๐	๑๔,๖๐๐	ข้อ ๓๙		
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	๑	๓,๑๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒		
๕	จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	๒	๔,๗๐๐	๙,๔๐๐	ข้อ ๕๑		
๖	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer)	๑	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	ข้อ ๓๖		
๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๑	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	ข้อ ๓๗		

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๗ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสามวัง** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๗ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๗) <u>เทศบาลเมืองลำสามแก้ว</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์และชุมชน กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๓ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๒	๒๓,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	ข้อ ๘	
๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๑	๗,๓๐๐	๗,๓๐๐	๗,๓๐๐	ข้อ ๓๙	
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	๒	๓,๑๐๐	๖,๒๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘) /ฝ่ายเลขานุการฯ...

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๓ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **เทศบาลเมืองลำสามแก้ว** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๓ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๘) <u>เทศบาลตำบลบางเดื่อ</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) รา	๓	๓๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อ ๙	
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๑	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	ข้อ ๓๗	
๓	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๒	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ข้อ ๔๗	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๓	๓,๑๐๐	๙,๓๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA	๑	๖,๑๐๐	๖,๑๐๐	๖,๑๐๐	ข้อ ๕๓	
๖	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค	๒	๓,๘๐๐	๗,๖๐๐	๓,๘๐๐	ข้อ ๖๒	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๖ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **เทศบาลเมืองลำสามแก้ว** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๓ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

/(๙)ที่ทำการปกครอง...

(๙) <u>ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับเสริมสร้างศักยภาพการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๘	๑๖,๐๐๐	๑๒๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๗	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๑๐) <u>เทศบาลตำบลธัญบุรี</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๗ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๑	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๗	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๓	๓๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ข้อ ๙	
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer)	๔	๔,๓๐๐	๑๗,๒๐๐	๔,๓๐๐	ข้อ ๓๖	
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INKJET Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๑	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	๙,๙๐๐	ข้อ ๓๗	
๕	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๒	๗,๓๐๐	๑๔,๖๐๐	๗,๓๐๐	ข้อ ๓๙	/๖เครื่อง...

๖	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network	๒	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๔๒	
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	๑๗	๓,๑๐๐	๕๒,๗๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๗ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **เทศบาลตำบลธัญบุรี** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๗ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

(๑๑) <u>องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	๔	๑๖,๐๐๐	๖๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๗	
๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๓	๑	๕๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	ข้อ ๔๓	
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	๕	๗,๖๐๐	๓๘,๐๐๐	๗,๖๐๐	ข้อ ๔๔	
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	๑	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	ข้อ ๔๕	
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๑	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	ข้อ ๘	
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA	๕	๖,๑๐๐	๓๐,๕๐๐	๖,๑๐๐	ข้อ ๕๓	

(หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๖ รายการ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **องค์การบริหารส่วนตำบลบึงบา** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๖ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

๓.๒ หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ มีคุณลักษณะตรงตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปี ๒๕๕๘ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ <u>บางรายการ</u> จำนวน ๑ หน่วยงาน

(๑) <u>เทศบาลตำบลบางพูน</u> ขอความเห็นชอบโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาจัดหา	รวม	ราคา MICT	มาตรฐาน MICT	หมายเหตุ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๒	๒๓,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	ข้อ ๘	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ้ค สำหรับงานประมวลผล	๔	๒๑,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	ข้อ ๑๑	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	๒	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๗	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA	๖	๓,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๓,๑๐๐	ข้อ ๕๒	
๕	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)	๑	๓,๗๐๐	๓,๗๐๐	๓,๗๐๐	ข้อ ๓๘	
๖	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๓๐ หน้า/นาที)	๔	๗,๓๐๐	๒๙,๒๐๐	๗,๓๐๐	ข้อ ๓๙	
๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	๒	๑๙,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	ข้อ ๔๕	
๘	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สีแบบ Network	๒	๑๖,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ข้อ ๔๒	
๙	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)แบบติดแท็งค์	๑	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐			
	-ความละเอียดในการพิมพ์ ๕๗๖๐x๑๔๔๐ dpi						/ความเร็ว...

	-ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ ๓๓ หน้า/นาที -ความเร็วในการพิมพ์สี ๑๕ หน้า/นาที -ช่องเชื่อมต่อ USB ใช้กับกระดาษ ๑๐x๑๕ cm(๔*๖in) ๑๓x๑๘cm(๕*๗in) ๙x๑๓cm(๓.๕*๕in) A๔ A๕ A๖ B๕ Letter(๑/๒*๑๑ in) ๑๖k -ถาดใส่กระดาษ ๑๐๐ แผ่น						
๑๐	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)แบบติดแท็งค์	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐			
	-ความละเอียดในการพิมพ์ ๗๒๐x๗๒๐ dpi -ความเร็วในการพิมพ์ Black ๘.๕ipm,Colour ๔.๕ ipm -ใช้กับกระดาษ เอ๔ เอ๕ บี๕ ๑๐x๑๕ cm (๔x๖") ๑๓x๑๘ cm(๕x๗") ๙x๑๓cm(๓.๕x๕") letter (๘.๕X๑๑" legal (๘.๕x๑๔") ๑๓x๒๐ cm(๕x๘"),๒๐x๒๕cm(๘x๑๐") ๑๖:๙ wide size,๑๐๐x๑๔๘ mm,Envelopes:#๑๐ ถาดใส่กระดาษ ๕๐ Sheets, A๔ Plain paper						
๑๑	เครื่องพิมพ์ Multifunctionแบบฉีดหมึก(Inkjet)	๒	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			
	-มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท Print/ Copy/ Scan/ Fax(With ADF) -ความละเอียดในการพิมพ์สูงสุด ๕๗๖๐ × ๑๔๔๐ dpi. -พิมพ์งานแบบร่างด้วยความเร็วขาวดำ ๓๓ แผ่น/นาที, สี ๑๕ แผ่น/นาที -รองรับการเชื่อมต่อแบบ USB ๒.๐ และ เครือข่าย ๑๐๐BASE-TX/๑๐BASE-T -รองรับการเชื่อมต่อไร้สายในแบบ Wi-Fi และ Wi-fi Direct -ความละเอียดการสแกนสูงสุด ๑๒๐๐ × ๒๔๐๐ dpi(optical) -รองรับการส่งแฟกซ์ทั้งแบบ Flatbed และถาด ADF -ถาดป้อนกระดาษรองรับสูงสุด ๑๐๐ แผ่น (A๔/๗๕ แกรม) -ใช้กับกระดาษ A๔ A๕ A๖ B๕ ๑๐x๑๕Cm (๔x๖") ๑๓x๑๘ cm (๕x๗") ๙x๑๓ cm (๓.๕x๕") Letter Legal Half Letter (๕.๕x๘.๕") ฯลฯ						

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รายการที่ ๑-๘ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงICT ปี๒๕๕๘ ส่วนรายการที่๙ เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก(Inkjet Printer)แบบติดแท็งค์ อบต.บางพูน ทำการเปรียบเทียบราคา ๓ บริษัท ๑ เว็บไซต์ ได้ราคาต่ำสุด เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท รายการที่ ๑๐ เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก(Inkjet Printer)แบบติดแท็งค์ อบต.บางพูน ทำการเปรียบเทียบราคา ๓ บริษัท ๑ เว็บไซต์ ได้ราคาต่ำสุด เครื่องละ ๕,๐๐๐ บาท และรายการที่ ๑๑ เครื่องพิมพ์Multifunctionแบบฉีดหมึก(Inkjet อบต.บางพูน ทำการเปรียบเทียบราคา ๓ บริษัท ๑ เว็บไซต์ ได้ราคาต่ำสุด เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ **เทศบาลตำบลบางพูน** จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้ง ๑๑ รายการ โดยมีเงื่อนไขตามที่ฝ่ายเลขานุการฯเสนอ

๒. การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๓. ภายหลังดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ ให้รายงานจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน

/ระเบียบวาระที่ ๕...

<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๕ น.

ลงชื่อ ผู้จดรายงานการประชุม

(นางสาวอัจฉรานันท์ ธิราช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวธนียา นัยพินิจ)

หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร