

## ประดิษฐ์นนท์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ ปัจจุบันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รายงานการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ ปัจจุบันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นการประเมิน	วิธีวัดผลที่สำคัญในการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ ปัจจุบันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ผ่านเว็บไซต์ e-report.energy.go.th	ร่องการประเมิน	ผลลัพธ์ของคุณภาพ
๑. การรายงานผลและติดตามประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ ที่มีประสิทธิภาพ	ใช้ผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ แบบติดตาม แบบประเมินคุณภาพในหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเว็บไซต์ e-report.energy.go.th - ผู้รายงานผลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย	รอบ ๑๒ เดือน	ให้เก็บรวบรวมและเผยแพร่ พลังงานด้วยวิธีทางการบริหารจัดการ
๒. การดำเนินกิจกรรมตามความต้องการของหน่วยงาน	ใช้ผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ ประจำปีสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	รอบ ๑๒ เดือน	ดำเนินงาน ป.ป.ช.
๓. ภาระผู้ใช้	ใช้ผลการสำรวจความคิดเห็นตัวบุคคลผู้ใช้ ของผู้ใช้แบบบัญชา (Online Survey)	รอบ ๑๒ เดือน	ผลลัพธ์ของความคิดเห็นของผู้ใช้แบบบัญชา
๔. ระบบติดตามการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารงานขององค์กร	ใช้ผลการประเมินตามอัตราร้อยเปอร์เซนต์ (Self-Assessment)	รอบ ๑๒ เดือน	ประเมินผลตาม
๕. การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนภารกิจ	ใช้ผลการประเมินตามอัตราร้อยเปอร์เซนต์ (Self-Assessment)	รอบ ๑๒ เดือน	ประเมินผลตาม
๖. ตรวจสอบคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารจัดการ	ใช้ผลการสำรวจความคิดเห็นผู้ใช้แบบบัญชา ผ่านเว็บไซต์ e-reportenergy.go.th (Online Survey)	รอบ ๑๒ เดือน	ผลลัพธ์ของความคิดเห็นผู้ใช้แบบบัญชา
๗. การประเมินเชิงรุก ประเมินเชิงตัวต่อตัว	ใช้ผลการสำรวจความคิดเห็นผู้ใช้แบบบัญชา ผ่านเว็บไซต์ e-reportenergy.go.th (Online Survey)	รอบ ๑๒ เดือน	ผลลัพธ์ของความคิดเห็นผู้ใช้แบบบัญชา
๘. กระบวนการและการซ้อมดูแล ประเมินค่าทางคุณภาพ (Integration)	ใช้ผลการประเมินเชิงกลยุทธ์ (Strategic Assessment)	รอบ ๑๒ เดือน	ประเมินผลตาม

ประทีนการประเมินตนเอง (Self Assessment) ผู้บริหารองค์กร

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

**ประเด็นที่ ๕ ระบบติดตามพัฒนาผู้นำการบริหารงานขององค์กร**

ประเด็นการประเมิน	รายละเอียด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕.๑ ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการพัฒนาและติดตามการปฏิรูปงานขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๑.๑ มีระบบรับ/ส่งเรื่อง ผลของการให้บริการได้ ผ่าน LINE, QR Code</li> <li>๕.๑.๒ สามารถอัตโนมัติ ตอบรับข้อมูลเชิง ลึก เกี่ยวกับเรื่องที่เป็นไปในทันที ผ่านช่องทาง LINE, QR Code</li> <li>๕.๑.๓ มีระบบติดตามผลงานและติดตามการบริหารงานขององค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๑.๑ หน่วยงานภาครัฐที่ได้รับผิดชอบ</li> <li>๕.๑.๒ หน่วยงานบริหารท้องถิ่นภูมิภาค จังหวัดปทุมธานี</li> <li>๕.๑.๓ นายอdle</li> </ul>
๕.๒ มีกระบวนการพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาบุคลากร เช่นพัฒนาศักยภาพ และพัฒนาศักยภาพ ผู้รับบังคับ	- อุบัติเหตุ	
๕.๓ ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการรายงานและประเมินผลการปฏิรูปงานของบุคลากรในองค์กร (ประเมินข้อส่วนตัวใหม่ สำหรับบุคลากรที่ไม่ได้รับผู้ชี้แจงให้รับผิดชอบ 2019 (ผู้ที่-19))		
๕.๔ มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการรายงานผลการปฏิรูปงานของบุคลากรในองค์กรตามร่องบันทึกงานของบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๔.๑ มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการรายงานผลการปฏิรูปงานของบุคลากร ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน ไม่ต้องรับผิดชอบ</li> <li>๕.๔.๒ ให้รายงานผลการปฏิรูปงานของบุคลากร ผ่านช่องทาง LINE, QR Code</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๔.๑ หน่วยงานภาครัฐที่ได้รับผิดชอบ</li> <li>๕.๔.๒ นายอดา</li> </ul>
๕.๕ ให้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีการลงทะเบียนผู้ใช้บริการ รอบๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๕.๑ มีระบบประเมินความพึงพอใจ ในช่องทางที่เข้าถึง แบบสอบถามที่บัญชีวิเคราะห์</li> <li>๕.๕.๒ มีการนับถือบุคลากร สำหรับผู้ที่มีความพึงพอใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕.๕.๑ หน่วยงานภาครัฐที่ได้รับผิดชอบ</li> <li>๕.๕.๒ หน่วยงานบริหารท้องถิ่นภูมิภาค จังหวัดปทุมธานี</li> <li>๕.๕.๓ นายอเด</li> </ul>

## ประเด็นที่ ๖ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร

ประเด็นที่ ๖ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร	การจัดทำ	ประเมินผล
๑. ใช้อีเมลล์ภาษาไทย (.domain.go.th) ในการติดต่อสื่อสารในภาคธุรกิจ (Mail To Thai) บนเว็บไซต์องค์กร	๑.๑ มีระบบภาษาไทยที่สามารถอ่านได้ เช่น ชื่อ หน่วยงานนี้ต้องการให้สื่อสารแบบภาษาไทย เช่นภาษาไทย เป็นต้น	๑. หนังสือราชการที่ต้องการให้ รายงานข้อมูลต้องมีภาษา ไทยเป็นหลักภาษา
๒. มีการนำระบบการชำระเงินดิจิทัล (National e-Payment) เช่น การบิลจ่ายเบี้ยประชุม การซื้อฟ้าซัม เป็นต้น	๒.๑ ใช้ระบบการชำระเงินดิจิทัล เช่น QR Code (ทางไปรษณีย์ ประชาชน) เป็นต้น	๒. พัฒนาเว็บไซต์
๓. ให้บริการข้อมูลก่อประชาชนผ่าน Internet หรือ Mobile Application	๓.๑ บริการข้อมูลด้านปัจจัยทางบริการที่เป็น ภารกิจหลัก และข้อมูลที่งานด้านที่เป็นภารกิจหัน ตัวมาใช้ในภารกิจเพื่อความเกิดเห็น ข้อเสนอแนะ และอื่นๆ	๓. หนังสือราชการที่ต้องการให้ รายงานข้อมูลต้องมีภาษา ไทยเป็นหลักภาษา
๔. มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ (Open Data) ผ่านเว็บไซต์ ปรับปุ่มข้อมูลให้เป็นปุ่มจับัน สามารถนำไปใช้ได้	๔.๑ มีการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปุ่มจับัน และมีการ ติดต่อในฐานะผู้เด็กหรือไม่ ๔.๒ มีการจัดเก็บให้ถูกต้องให้เป็นปุ่มจับัน และมีการ เปิดเผยข้อมูลแบบบิเดกท์อย่างต่อเนื่อง และสามารถนำไปใช้ ได้	๔. หนังสือราชการที่ต้องการให้ รายงานข้อมูลต้องมีภาษา ไทยเป็นหลักภาษา
๕. มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น หุ่นยนต์และกล้องไวไฟ (AI) เข้ามาใช้	๕.๑ ฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ (Business Intelligence : BI) ต้องเข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ และน้ำหนักไม่ถูกใบหน้าที่ขาดหายขาด เพื่อ บันทึกภาพ วางแผน และประมวลผลการพัฒนาไปได้	๕. หนังสือราชการที่ต้องการให้ รายงานข้อมูลต้องมีภาษา ไทยเป็นหลักภาษา
๖. มีการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาใช้ในงานที่มีความซับซ้อน พัฒนาไปสู่การพัฒนาการพัฒนาไปสู่การพัฒนา	๖.๑ ฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ (Business Intelligence : BI) มากขึ้น	๖. นายอ้วน พาก

**ประเด็นที่ ๘ การยกร่างกฤษฎีกาจัดทำร่างหน้าที่ของรัฐฯ (ร่างบัญญัติสืบค่าตอบแทน) สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ**  
**ให้เหตุผลและนำเสนอให้ทราบโดยชอบ ๒๐๑๙ ((อธิค ๑๙))**

<b>ปัจจุบันที่ได้รับการเสนอร่าง ๓๗ ใหม่</b>	<b>หมายเหตุที่บัญญัติ</b>
<p>๑. รัฐธรรมนูญ รูปแบบ หรือที่มีการออกกฎหมายกำหนดให้เป็นบัญญัติที่บังคับใช้ใน ราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ไม่อาจหาตัวบุคคลที่เข้ามาขอการคืนค่าใช้จ่ายที่ได้รับไปได้ตามที่ระบุไว้ใน เงื่อนไขด้านความเสี่ยง ๔๙</p> <p>๓. ผู้ทรงประดิษฐาในตน/บุตร แห่งพระบรมราชโองการที่ได้รับแต่งตั้ง หรือ ผู้ทรงประดิษฐาใน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้รับแต่งตั้งในวันเดียวกัน (อธิค ๑๙) **</p>	<p>๑. หน่วยงานที่ควรดำเนินการต่อไป ตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าว ๒. นักวิชาการ</p>

**หมายเหตุ :** ให้รายงานข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ strategic@thitithamail.com

ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๒ ในรูปแบบไฟล์ .DOC หรือ PDF หากมีไฟล์ประกอบให้แนบ  
เพิ่มเติม

กสิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เบิกจ่ายตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารอธิการบดี



## 5. แนวทางการประเมินผู้บริหารระดับสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครึ่ง)

### 5. ระบบวิเคราะห์ความก้าวหน้าเพื่อพัฒนาคุณภาพ รายงานติดตามคุณภาพ

(Self Assessment)

- เป้าหมาย • ระบบวิเคราะห์ความก้าวหน้าเพื่อพัฒนาคุณภาพ เป็นการนำไปใช้ได้จริงที่ลุ่มน้ำแม่น้ำกระดาน ติดตามประเมินตัวชี้วัดที่ต้องการ ให้ใช้ในการวางแผนการและจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด และสร้างประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

#### ประเมินการประเมิน

- “ผู้อำนวยการประเมินการติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์กร” (4 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการส่งตัวงวด และการให้ผู้รับการติดตามประเมิน คาดว่า เส้นทางรถลอดลับบ้าน ลดภาระสูงและเสี่ยง แต่ยังคงดำเนินการ (4 คะแนน)
  - ประเมินต่อ ผู้อำนวยการ (2 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการติดตามและประเมินการ รายงานข้อมูลต่อ ผู้อำนวยการ (1 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการรายงาน โดยสามารถรายงานความสำเร็จ ภารกิจรายเดือนหรือรายเดือน (1 คะแนน)
- “ผู้อำนวยการประเมินการติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์กร” ให้คะแนน (3 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการในส่วนการวางแผนและจัดการปรับปรุงงานขององค์กรในการดำเนินการตามแผนการ (1 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการสกัดหนอนกสิในการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรในการดำเนินการตามแผนการ (1 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการประเมินให้เกียรติความสำเร็จขององค์กร ในการดำเนินการตามแผนการ (1 คะแนน)
- ประเมินผู้อำนวยการ “ผู้อำนวยการติดตามผลการปฏิบัติงานเพื่อรับงานทำจาก Work From Home” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๓ (3 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการประเมิน สำนักงานคุรุศาสตร์และวิชาชีพ ให้คะแนนความพึงพอใจต่อผู้อำนวยการ โดยผู้อำนวยการประเมินได้รับการประเมินความพึงพอใจต่อผู้อำนวยการ โดยผู้อำนวยการประเมินได้รับการประเมินได้รับการประเมินด้วยคะแนน ตั้งแต่ ๑ ถึง ๕ ดาว (3 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการประเมิน วานิชธนกิจ ให้คะแนนความพึงพอใจต่อผู้อำนวยการ โดยผู้อำนวยการประเมินได้รับการประเมินด้วยคะแนน ตั้งแต่ ๑ ถึง ๕ ดาว (1.5 คะแนน)
  - ผู้อำนวยการประเมิน สำนักงานคุรุศาสตร์และวิชาชีพ ต่อไปนี้ (1.5 คะแนน)

## 5. แผนงานการบูรณาภิเษก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ต่อ)

### 6. การพัฒนาระบบให้เชื่อมโยงกับกิจกรรมดิจิทัล (Digital Transformation) (Self Assessment)

วิชาชีวะ

- การสอนเรื่อง หุ่นยนต์และหุ่นยนต์สัมภาระ หมายถึง กระบวนการสอนให้มีความรู้ที่จำเป็นเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมอาชญากรรมในอนาคต เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ การบริหารจัดการข้อมูลและการบันทึกของผู้คนในสังคม ทำให้เกิดความเสียหายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- Business Intelligence (BI) คือ เทคโนโลยีที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้มาตฐานทางการค้า เช่น วิเคราะห์ข้อมูลในส่วนของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ ทำให้เราสามารถตัดสินใจได้ดีขึ้น สามารถใช้ BI ในการวางแผนและจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- Artificial Intelligence (AI) หรือเรียกว่าปัญญาประดิษฐ์ คือ ป্রограмม์ที่ถูกเขียนมาเพื่อทำงานโดยอัตโนมัติ ไม่ว่าจะเป็นการคำนวณ และ ตัดสินใจได้ โดยการประมวลผลจากฐานข้อมูลที่นำมาให้ ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ได้ตามที่ต้องการ

#### 1. ใช้โดเมนทางกฎหมาย (Domain law) ในการวิเคราะห์สิ่งที่ควร (Mail Go Thai) (2 คะแนน)

#### 2. ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (2 คะแนน)

- 2.1 ฝึกอบรมให้ครูรับรองใน เช่น กฎหมายสุนทรียะ หลักสูตรที่เล็กหรือใหญ่ กรณี สาธารณะภัย (1 คะแนน)
- 2.2 ฝึกอบรมการชำระเงินดิจิทัล (National e-Payment) เช่น การยกจ่ายบิลโทรศัพท์ กรณีที่มีบัญชี

#### 3. ให้คร่าววิธีสอนทักษะภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และภาษาไทย (Open Data) ภาคธุรกิจ (1 คะแนน)

- 3.1 บริการข้อมูลต่างๆ ของห้องเรียน เช่น บ้านเรือน จังหวัด ประเทศ ฯลฯ ให้ครูสอนภาษาต่างประเทศ (1 คะแนน)
- 3.2 ฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ เช่น อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น ฯลฯ (1 คะแนน)

#### 4. ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (Open Data) ภาคธุรกิจ (2 คะแนน)

- 4.1 ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (Business Intelligence : BI) ศึกษาความรู้ในระบบพื้นฐาน เช่น ฟังเสียง หรือวิเคราะห์ข้อมูล ให้กับผู้เรียน ผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ ฯลฯ (1 คะแนน)
- 4.2 ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (AI) ศึกษาความรู้ในระบบพื้นฐาน เช่น ฟังเสียง หรือวิเคราะห์ข้อมูล ให้กับผู้เรียน ผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ ฯลฯ (1 คะแนน)

#### 5. ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (Open Data) ภาคธุรกิจ (2 คะแนน)

- 5.1 ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (Business Intelligence : BI) ศึกษาความรู้ในระบบพื้นฐาน เช่น ฟังเสียง หรือวิเคราะห์ข้อมูล ให้กับผู้เรียน ผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ ฯลฯ (1 คะแนน)
- 5.2 ฝึกอบรมเชิงลึกของครูที่มีใบอนุกรรมบัตร (Artificial Intelligence : AI) ศึกษาความรู้ในระบบพื้นฐาน เช่น ฟังเสียง หรือวิเคราะห์ข้อมูล ให้กับผู้เรียน ผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ ฯลฯ (1 คะแนน)

## 5. การรายงานการดำเนินการตามมาตรฐานของสถาบันฯ

### 9. รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment)

#### (Self Assessment)

- ภาระและภาระที่ต้องรับผิดชอบของบุคลากรในสถาบันฯ ได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านการสอนและวิจัย ซึ่งส่งผลให้บุคลากรต้องทำงานหนักมาก แต่สถาบันฯ ยังคงสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณเพียงพอ ทำให้บุคลากรสามารถ履行ภาระได้เป็นอย่างดี
- โครงการวิจัยในสถาบันฯ ได้รับความนิยมอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้บุคลากรมีความตื่นเต้นและกระตือรือร้นในการทำงาน ทำให้สถาบันฯ สามารถผลิตผลงานวิจัยคุณภาพได้เป็นจำนวนมาก
- ผลิตภัณฑ์ทางวิชาการที่ได้รับการ高く評価 ได้แก่ หนังสือพิมพ์ที่ตีพิมพ์ในชั้นนำของโลก อาทิ "Journal of Sustainable Development" และ "Environmental Science & Technology" ที่มีอิทธิพลต่อวงการวิจัยทั่วโลก ทำให้บุคลากรมีความภูมิใจและมีแรงกระตุ้นในการทำงานต่อไป

1. รายงานการประเมินตนเอง ปี พ.ศ. 2563 (3 หน้า)
2. แผนพัฒนา ปี พ.ศ. 2563 (3 หน้า)
3. รักษาระบบโซลาร์เซลล์ 2019 (คู่มือติดตั้ง) (4 แผ่น)

## 5. รายงานการศึกษาเชิงปริมาณที่มีความต้องการที่จะทราบในส่วนของการบริหารฯ

### 4. ภาระหน้า

#### Online Survey

ผู้ชี้นำ • การใช้เวลาทำงานที่บ้าน ถือว่าเป็นภาระหน้าที่สำคัญของผู้บริหาร ผู้อธิการและบุคลากรในสถาบันสูงสุด ในการประชุมสัมนา หรือการอบรมฯ ที่กำหนดไว้ให้สำหรับผู้บริหาร

1. ผู้บริหารนักวิชาการ อาจารย์ คณาจารย์ หรือบุคลากรในสถาบันสูงสุด ให้ความเห็นว่า การที่ต้องเดินทางไปราชการที่ต้องใช้เวลาอย่างมาก ไม่ได้เป็นภาระหน้าที่สำคัญของผู้บริหาร
2. ผู้บริหารของหน่วยงานท่าน ได้รับภาระครองครองธุรกิจอย่างมาก รวมทั้งต้องพำนักระยะหนึ่ง ในการเดินทางไปราชการ ไม่ได้เป็นภาระหน้าที่สำคัญของผู้บริหาร
3. ผู้บริหารของหน่วยงาน ส่วนรัฐ ล้วนแต่เป็น ให้บุคลากรสถาบันสูงสุด ให้ความเห็นว่า การที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ภาระหน้าที่สำคัญ
4. ผู้บริหารของหน่วยงาน ทราบ ว่า ภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ไม่ได้เป็นภาระหน้าที่สำคัญ
5. ผู้บริหารของหน่วยงานท่าน ได้รับภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ
6. ผู้บริหารของหน่วยงาน ทราบ ว่า ภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ
7. ผู้บริหารของหน่วยงาน ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ
8. ผู้บริหารของหน่วยงาน ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ
9. ผู้บริหารของหน่วยงาน ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ
10. ผู้บริหารของหน่วยงานท่าน ได้รับภาระหน้าที่ต้องเดินทางไปราชการ ให้ความเห็นว่าภาระหน้าที่สำคัญ

แบบ  
ประเมินคุณภาพ

## 5. แนวทางการรับ รู้และพัฒนาคุณภาพในภารกิจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง)

### 7. การดำเนินการตรวจสอบและประเมินผล

#### Online Survey

- นิยาม**
  - การประเมินคุณภาพในภารกิจ คือ การประเมินมาตรฐานโดยวิเคราะห์/บริหารงานโดยใช้หลักคุณภาพ และด้วยระบบ "จริงๆ ค่อนข้างถูกต้อง" ความต้องการของผู้ใช้งาน ฝ่ายซึ่งเป็นผู้กำหนดมาตรฐานเป้าหมาย สามารถประเมินได้ในส่วนที่มีมาตรฐาน
  - หลักคุณภาพ คือ กระบวนการที่ต้องเรียบเรียง กลไกต่างๆ ให้เกิดความเข้าใจ ความต้องการของผู้ใช้งาน
  - จริยธรรม (Integrity) คือ การดำเนินการตามจริยธรรมที่ดี ไม่ครอบครอง ไม่ล่วงละเมิดความเป็นธรรม ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการบริหารงาน
  - จริยธรรม (Ethics) คือ คุณค่าหรือการที่มีปริมาณหลักทรัพย์ทางวิชาชีพ ให้เกิดความเชื่อสัมฤทธิ์สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน คุณค่าของการทำงานที่มีความสำคัญและมีไว้รองรับ คุณค่าของการบริหารวิชาชีพ ผู้สอนรักษาและดูแลของผู้เรียน

#### เกณฑ์การประเมินคุณภาพและประเมินคุณภาพ

1. ผู้บริหาร ประธานาธิบดี หัวหน้า ผู้อำนวยการ ผู้บังคับบัญชา ผู้ดูแลห้องเรียน ผู้ดูแลท่านเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน
2. ผู้บริหาร ห้องห้องเรียน ผู้ดูแลห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน
3. สุบ้าน ห้องนอนเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน
4. หน่วยงานของห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน
5. หน่วยงานของห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน ผู้ดูแลเด็ก สิ่งของและอุปกรณ์ห้องเรียน

## 5. หมายเหตุ



เอกสารนี้เป็นแบบสำรวจที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ สำหรับประเมินคุณภาพการศึกษาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ดำเนินการสอนในช่วงปีการศึกษา ๒๕๖๒ จึงขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผลักดันในปีการศึกษา ๒๕๖๔

### 3. การประเมินคุณภาพการศึกษา/การสอน/การบริการ

#### Online Survey

- นิยาม ■ คือภารกิจที่ดำเนินการและรับผิดชอบดูแล ตรวจสอบ และปรับปรุงคุณภาพ ของหน่วยงาน ผู้สอน บุคลากร สถาบันวิชาการ ที่มีความต้องการที่จะได้รับการประเมินคุณภาพ ที่มีมาตรฐานสากล ๘๐% ขึ้นไปตามที่กำหนด ให้สามารถเข้ามาหันต์ได้ส่องบนที่สาธารณะ

#### เกณฑ์การประเมิน การเสริมสร้างคุณภาพกล่องใจ/การดูแลเอาใจใส่ผู้เรียนคุณภาพ

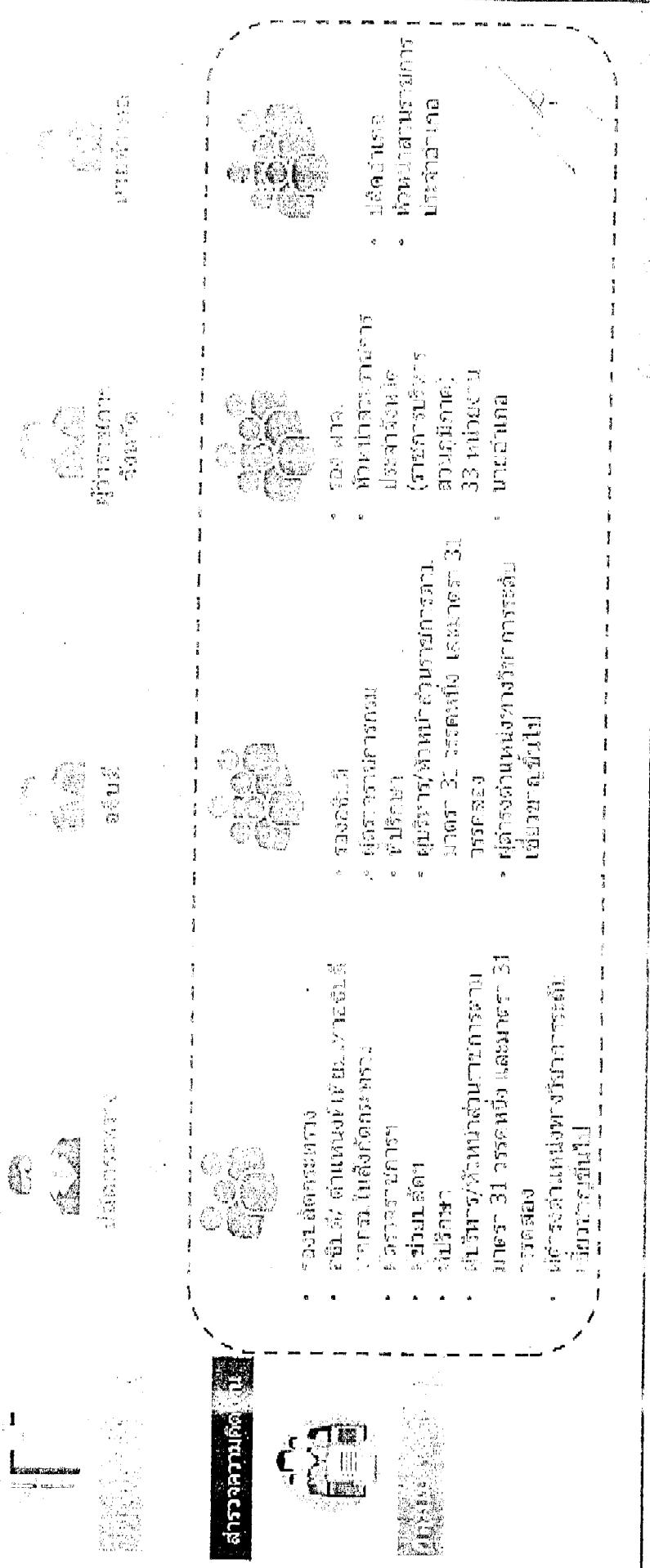
1. ผู้ทรงคุณวุฒิในการสอนภาษาไทยให้เด็กฯ และนักเรียนมีส่วนห่วงใยในการเรียน
2. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทย ให้คำแนะนำ แนะนำทักษะภาษาไทย เช่น นิทานภาษาไทย เช่น จัดหาวัสดุการสอน เช่น หนังสือเรียนภาษาไทย หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ภาษาไทย ให้เด็กฯ ใช้ได้จริง
3. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยบันทึกความต้องการเด็กฯ
4. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยและครูผู้สอนรับฟังและพูดคุยกับเด็กฯ ในการทำภาระงานที่บ้าน ปัจจุบัน การสอนภาษาไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เรื่อง ๑ - ๒)
5. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยบันทึกความต้องการเด็กฯ ให้เด็กฯ ได้ทราบ
6. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยให้เด็กฯ ได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอ ตามที่ต้องการ
7. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยให้เด็กฯ ได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอ ตามที่ต้องการ
8. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยให้เด็กฯ ได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอ ตามที่ต้องการ
9. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทยให้เด็กฯ ได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอ ตามที่ต้องการ
10. ผู้ทรงคุณวุฒิภาษาไทย จัดให้มีสถานที่สอนในภาษาไทยที่สูงคุณภาพและน่าทึ่ง

## ๖. นโยบายการรักษาความมั่นคงทางไซเบอร์ของประเทศไทย

- กสทช. จัดทำแผนการดำเนินการเพื่อรักษาความมั่นคงทางไซเบอร์

- ▶ ปลัดกระทรวง : ผู้ดูแลและบังคับบัญชา ให้การสนับสนุนทางด้านกฎหมายและเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
- ▶ กองบัญชาการกองกำลังมหาดไทย : ศูนย์บัญชาการที่ได้รับการแต่งตั้ง 3 ศูนย์บัญชาการในภาคตะวันออก ภาคใต้ และภาคกลาง ที่มีอำนาจหน้าที่บังคับบัญชาหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
- ▶ อธิบดี : ผู้บังคับบัญชา ได้กำหนด ศูนย์บัญชาการ ที่มีอำนาจหน้าที่บังคับบัญชาหน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
- ▶ 31 กรมศุลกากร แห่ง พ.ศ. ๒๕๓๔ หมายเหตุที่ได้รับการอนุมัติ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๔ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ▶ ผู้อำนวยการสังฆาราม : ผู้ดูแลและบังคับบัญชา ให้กับ คณะผู้อำนวยการสังฆาราม หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ ให้ความร่วมมือในการจัดการภัยคุกคาม
- ▶ นายว่าที่ : ผู้ได้รับแต่งตั้งบัญชา ได้แก่ ปลัดกระทรวง และ หน่วยงานส่วนราชการร่วมรับผิดชอบ

- สำนักงาน ก.พ.ร. ต้องปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมให้เข้มแข็งในปีหน้าจำนวน 80 ของกล่าวต่อไปนี้



## 8. ปฏิทินการต่อสัมภาษณ์ผู้สมัคร

กศส

- ส่วนการต่อสัมภาษณ์ จำนวน 63 วัน
- สืบสานงาน กศส ให้ดำเนินการต่อไป
  - สืบสาน กศส ให้ดำเนินการต่อไป
  - Username / Facebook ID ของผู้สมัคร
  - ผู้มาติดต่อขอรับทราบผลการคัดเลือก

1    2    3    4    1    2    3    4    1    2    3    4    1    2    3    4

ส่วนการต่อสัมภาษณ์ จำนวน 63 วัน

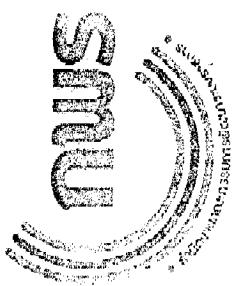
- สืบสานงาน กศส ให้ดำเนินการต่อไป
- สืบสาน กศส ให้ดำเนินการต่อไป
- Username / Facebook ID ของผู้สมัคร
- ผู้มาติดต่อขอรับทราบผลการคัดเลือก

1    2    3    4    1    2    3    4    1    2    3    4    1    2    3    4

Login  
Logout  
\*\*\*\*\*

GOOD GOVERNANCE FOR BETTER LIVES

THE TUNNELING GROUP OF COMPANIES



TUNNELING