

សេរីសង្គមភាក់យ៍



ที่ ๗๙ (ก) ๑๘๐๕.๒/๗ ผู้มี

ກະນະກរມກາງວິນີຈັບປຸງກາງຈັດຫ້ອງຈັດຈຳກັງ  
ແລະບໍ່ທ່ານກັບສຸດຖາກຄຽງ  
ການມັບໃຈຕາງ  
ຄົນທະຮະມານທີ່ ๖ ການມ. ៩០៤០១

ପ୍ରକାଶନ ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକ

เนื่องด้วย แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดทำพัฒนาพาราชาติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เนื่องจากข่ายนี้ร่างพระราชบัญญัติลงบังคับตามราชด้วยพระบรมราชโองการ เมื่อวันที่ ๒๔๖๗  
อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถตอกย้ำกฎหมาย  
และเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๙ และเป็นไปตามนโยบายเร่งดักในการเบิกจ่ายเงิน  
ของรัฐบาล ประกอบกับจะเบิกทรัพย์ห้องการดังกล่าวด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๑๘  
ข้อ ๑๓ วรรคแรก กำหนดว่า “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบในงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อ  
จัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณเบ็ดเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับ<sup>๑</sup>  
มอบหมายในการบริบูรณ์ด้านนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำหน้าหน่วยงานของรัฐ  
เพื่อขอความเห็นชอบ” และข้อ ๑๓ กำหนดว่า “หลังจากที่ได้บรรลุแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี<sup>๒</sup>  
ตามข้อ ๑๓ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนทางระเบียบนี้<sup>๓</sup>  
ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะดำเนินการต่อไปได้ทันที เมื่อได้รับ<sup>๔</sup>  
อนุมัติทางการเงินแล้ว ประกอบกับข้อ ๑๓ กำหนดให้ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อ  
จัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมรายละเอียด  
ที่ขอเปลี่ยนแปลง เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบและเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว<sup>๕</sup>  
ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๓ วรรคสาม ต่อไป นั้น

คณะกรรมการบริบูรณ์จัดทำแผนที่จังหวัดและกรุงเทพมหานคร ให้ได้รับมอบหมายจาก  
คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ เท็นสมควรที่มีความเข้าใจและกำหนด  
แนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้การเรียกการจัดทำพัสดุของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดแนวทางงบประมาณ  
เพื่อเร่งรัดการจัดทำพัสดุก่อน恐慌ราษฎรไทยทั่วประเทศฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้ล้วงบังคับ  
กรณีดังๆ ดังนี้

๔. การที่ถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ ให้แก่กรมดังต่อไปนี้

๓.๑ กรณีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีห้ามระหว่างบัญญัติในงบประมาณรายจ่ายประจำปีนี้ หรือพระวราษฎร์บัญญัติในงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หมายความถึง เผื่อนบุกรรมมาธิการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้พิจารณาอย่างพระราชบัญญัติดังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายหน่วยงานของรัฐเป็นที่สืบสุดแล้วก่อนที่จะนำเสนอคณบุกรรมมาธิการวิสามัญฯ

๑.๒ การมีเป็นเงินงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน หรือจำเป็น หมายความถึง หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบเงินงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการ เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติแล้ว

๑.๓ การมีเป็นเงินงบประมาณเบิกแทนกัน หมายความถึง หน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณได้รับอนุมัติเงินประจำเดือนสำนักงานงบประมาณแล้ว และหน่วยงานผู้เบิกแทนได้ยึดแบบใบแจ้งการเบิกเงินงบประมาณแทนกันต่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี และกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดได้ตรวจสอบรายการถูกต้องแล้วมีเงินงบประมาณรายจ่ายผลลัพธ์

๑.๔ การมีเป็นเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการโอนเบี้ยบแล้วงบประมาณรายจ่าย เช่นงานกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับการโอนเบี้ยนแล้วงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐ หมายความถึง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้อนุมัติให้โอนและหรือเบี้ยบแล้วงบประมาณรายจ่ายแล้ว หรือสำนักงบประมาณได้ออนุมัติแล้ว แล้วแต่กรณี

๑.๕ หัวข้อ ๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบเงินงบประมาณตามหัวข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำทั้งปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปฏิบัติตามโดยเบ็ดเตล็ด สถานที่บิดประกาศขอหน่วยงานของรัฐนั้นและให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันที เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เน้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหัวข้อ ๑

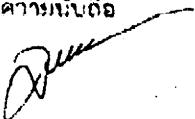
๑.๖ ให้หน่วยงานของรัฐที่จะจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาเรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากร่างสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าวหน่วยงานของรัฐสามารถยกการจัดทำได้

๑.๗ ทั้งนี้ การลงนามในสัญญาให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกฎหมายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคสอง

๑.๘ ในการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสลงทะเบียนและรหัสแหล่งของเงิน แต่ทั้งนี้หน่วยงานของรัฐต้องบันทึกรหัสลงทะเบียนและรหัสแหล่งของเงินให้แล้วเสร็จก่อนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดื่อปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง  
บัญชีกลางการแทนปลัดกระทรวงคลัง  
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ  
ฝ่ายเลขานุการ  
โทร. ๐ ๒๑๒๙๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๓ ๔๔๔๓ ๔๔๔๔ ๔๔๔๕  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๙๗๐๘๕ - ๖