



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศala กลางจังหวัดปทุมธานี สำนักงานจังหวัดปทุมธานี โทร. ๐ ๒๕๘๑ ๖๐๓๙
ที่ ปท ๐๐๑๗.๒/ว ๑๗๓๗

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินไว้เบิกเหลือมปีและการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ

เรียน

ด้วยกรมบัญชีกลางแจ้งการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และกระทรวงการคลังแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินไว้เบิกเหลือมปีและการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินกันไว้เบิกเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยดำเนินโครงการเร่งรัดดำเนินโครงการ ก่อนนี้ ผู้กพัฒงบประมาณ และบันทึกรายการขอเบิกเงิน PO ในระบบ GFMIS ให้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีได้ก่อนนี้ผู้กพัฒงบประมาณในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่ไม่สามารถบันทึก PO ในระบบ GFMIS ได้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ขอรับเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลือมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน โดยใช้อเอกสารสำรองเงินประจำ CF และให้แจ้งรายละเอียดการกันเงินตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่งให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวอาจถูกหักไป

๒. งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยดำเนินโครงการเร่งรัดดำเนินโครงการ และเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ กรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้แจ้งรายละเอียดขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีมีหนี้ผูกพัน ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวอาจถูกหักไป

๓. ขอให้หน่วยงานที่ประสงค์จะเบิกจ่ายงบประมาณขอให้เร่งดำเนินการและส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน ให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

หันนี้ ขอให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ โดยการสแกน QR code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พง.ปทม.

(นายพินิจ บุญเลิศ)
ผู้อำนวยการจังหวัดปทุมธานี



เจ้าหน้าที่ นางสาวชลิตา จริตพันธ์
โทร. ๐ ๘๗๔๘๘ ๗๕๑๒

บันทึกข้อความปีงบ-๓ หน้า๓๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย

บัญชีแบบท้าย

๑. ผอ.สสจ.ทรัพยากรธรรมชาติจังหวัดปทุมธานี
๒. ห้องคินจังหวัดปทุมธานี
๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปทุมธานี
๔. ปลัดจังหวัดปทุมธานี
๕. เกษตรจังหวัดปทุมธานี
๖. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี
๗. ประมงจังหวัดปทุมธานี
๘. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
๙. พัฒนาการจังหวัดปทุมธานี
๑๐. พาณิชย์จังหวัดปทุมธานี
๑๑. วัฒนธรรมจังหวัดปทุมธานี
๑๒. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี
๑๓. ประชาสัมพันธ์จังหวัดปทุมธานี
๑๔. โภชนาการและผังเมืองจังหวัดปทุมธานี



ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี
เลขที่ ๑ ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ
ปท ๑๒๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอ กันเงินไว้เบิกเหลือปีและการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๔๙ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๙๓ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือปี ประเภทเอกสาร CF	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แบบแจ้งรายละเอียดขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีมีหนี้ผูกพัน	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมบัญชีกลางแจ้งการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และกระทรวงการคลังแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอ กันเงินไว้เบิกเหลือปีและการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเงินกันไว้เบิกเหลือปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขอให้หน่วยดำเนินโครงการเร่งรัดดำเนินโครงการ ก่อหนี้ผูกพันงบประมาณ และบันทึกรายการขอเบิกเงิน PO ในระบบ GFMIS ให้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันและลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่ไม่สามารถบันทึก PO ในระบบ GFMIS ได้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ขอ กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน โดยใช้เอกสารสำรองเงินประเภท CF และให้แจ้งรายละเอียดการกันเงินตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่งให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวอาจถูกพับไป

๒. งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยดำเนินโครงการเร่งรัดดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ กรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้แจ้งรายละเอียดขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีมีหนี้ผูกพัน ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวอาจถูกพับไป

/๓. ขอให้หน่วยงาน...

๓. ขอให้หน่วยงานที่ประสงค์จะเบิกจ่ายงบประมาณขอให้เร่งดำเนินการและส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน ให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ขอให้ดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ โดยการสแกน QR code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พ.บ.ป.

(นายพินิจ บุญเลิศ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี



สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ
เจ้าหน้าที่ นางสาวชลลดา จริตพันธ์
โทร. ๐ ๘๗๔๙๙๙ ๗๕๑๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ບັນຫຼືແນບທ້າຍ

๑. ພອ.ແຂວງທາງຄວາມປຸມຮານີ
๒. ນາຍອຳເກວລຳລູກກາ
๓. ນາຍອຳເກວຮັບບຸງ
๔. ນາຍອຳເກວລາດຫລຸມແກ້ວ
៥. ນາຍອຳເກວສາມໂຄກ
- ໆ. ນາຍອຳເກວທັນອຸເສືອ
- ່. ນາຍອຳເກວຄລອງຫລວງ