



คำสั่งจังหวัดปทุมธานี
ที่ ๔๔๕๒ /๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดงานพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช
และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดให้วันที่ ๖ เมษายน ของทุกปี
เป็นวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ โดยให้ข้าราชการ
ประชาชน ประกอบพิธีถวายราชสักการะเพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระ
พุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และพระมหากษัตริย์แห่งราชวงศ์จักรี จังหวัดปทุมธานีกำหนดจัดงานพิธี
วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ในวันจันทร์ที่
๖ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารศาลารักษ์ปทุม ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี

เพื่อให้การจัดงานพิธีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ จึงมอบหมาย
หน้าที่รับผิดชอบการจัดงานฯ แก่หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเอกวิทย์ มีเฟียร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

บัญชีรายละเอียดการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
การจัดงานพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช
และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์
วันจันทร์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น.
ณ อาคารศาลารักษ์ปทุม ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ภารกิจ
๑	สำนักงานจังหวัดปทุมธานี	๑.๑ ประสานงานเตรียมการจัดงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ มีหนังสือเชิญส่วนราชการและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้มาร่วมงาน ๑.๓ จัดเตรียมสถานที่สำหรับประกอบพิธีวางพานพุ่มดอกไม้และถวายเครื่องราชสักการะ ประกอบด้วย ๑.๓.๑ พระบรมสาทิสลักษณ์ ฯ และชื่องาน ๑.๓.๒ ดอกไม้บนโต๊ะหมู่บูชา (หมู่ ๙) ๑.๓.๓ เครื่องทองน้อย ๑.๓.๔ ประดับตกแต่งโต๊ะสำหรับวางพานพุ่มดอกไม้บนเวที ๑.๓.๕ ประดับตกแต่งโพรเดียม (ประธาน) ๑.๓.๖ พานพุ่มดอกไม้ (สำหรับประธาน) จำนวน ๑ พาน ๑.๓.๗ ประดับตกแต่งบริเวณสถานที่ประกอบพิธีให้สวยงามและสมพระเกียรติ ๑.๔ จัดเตรียมสถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับประกอบพิธี ดังนี้ ๑.๔.๑ โต๊ะหมู่บูชา (หมู่ ๙) จำนวน ๑ ชุด ๑.๔.๒ โต๊ะสำหรับวางพานพุ่มดอกไม้ (บนเวที) จำนวน ๖ ตัว ๑.๔.๓ เก้าอี้หลุยส์สำหรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ จำนวน ๑๒ ตัว ๑.๔.๔ เก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับผู้ร่วมงาน จำนวน ๒๐๐ ตัว ๑.๔.๕ โต๊ะสำหรับวางพานพุ่มดอกไม้ (รอบประกอบพิธี) จำนวน ๔ ตัว ๑.๔.๖ โต๊ะสำหรับเจ้าหน้าที่พยาบาล จำนวน ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ ๑.๔.๗ โพรเดียม จำนวน ๒ ตัว ๑.๔.๘ เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ควบคุม ๑.๕ จัดเตรียมอุปกรณ์อื่น ๆ สำหรับใช้ในการประกอบพิธี
๒	ตำรวจภูธรจังหวัดปทุมธานี	๒.๑ อำนวยความสะดวกในการจัดการจราจร ๒.๒ รักษาความสงบเรียบร้อย
๓	ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี	๓.๑ จัดเจ้าหน้าที่ อส. อย่างน้อย ๔ นาย สำหรับปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบการวางพานพุ่มดอกไม้ของหัวหน้าส่วนราชการ ๓.๒ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ
๔	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดปทุมธานี	๔.๑ จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบการวางพานพุ่มดอกไม้ของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ๔.๒ ประสานงานและให้คำแนะนำด้านพิธีการ
๕	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี	- จัดหน่วยปฐมพยาบาล พร้อมด้วยเครื่องมือปฐมพยาบาล

ลำดับที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ภารกิจ
๖	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด ปทุมธานี	๖.๑ เป็นพิธีกรตลอดงาน ๖.๒ บันทึกภาพการจัดงาน ๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาร่วมงานโดยพร้อมเพรียงกัน พร้อมประสานสื่อมวลชนในพื้นที่ประชาสัมพันธ์การจัดพิธีดังกล่าว
๗	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมือง ปทุมธานี	- จัดเตรียมเครื่องสำรองไฟฟ้า (กรณีกระแสไฟฟ้าขัดข้อง) พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (ผู้ประสานงาน นางสาวมลฤดี ทรัพย์เสมอกิจ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานจังหวัดปทุมธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๒๑๘ ๖๖๖๕)
๘.	สรรพสามิตพื้นที่ปทุมธานี ๑ และ ๒	- สนับสนุน/จัดเตรียม น้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีฯ จำนวน ๒๐๐ ขวด (ผู้ประสานงาน นางสาวมลฤดี ทรัพย์เสมอกิจ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานจังหวัดปทุมธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๒๑๘ ๖๖๖๕)

