

ประกาศจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๙๙๐,๕๖๕.๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๐๒/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.pathumthani.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดย จังหวัดปทุมธานี จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๒/๒๕๗๐

การจ้างโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

ตามประกาศ จังหวัดปทุมธานี

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

จังหวัดปทุมธานี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ โครงการ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จำนวน ๓ ชุด

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือ การจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ หรืองานในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือจดทะเบียนจัดตั้งหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือได้ หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอในหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหน่วยงานผู้ว่าจ้างยื่นมาพร้อมในการยื่นเสนอราคา อย่างน้อย 1 ผลงาน ทั้งนี้ จังหวัดปทุมธานีขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ไปยังหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) ผลงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือ การจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ หรืองานในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือจดทะเบียนจัดตั้งหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ถ้ามี)

(๗) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จะต้องทำให้อยู่ ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Presentation ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) ผู้เสนอราคา จะต้องพร้อมในการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นให้คณะกรรมการประกวดราคาฯ พิจารณา โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จะต้องทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Presentation ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ให้ความเห็นชอบ ในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/3D กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๓๐ นาที ซึ่งจังหวัดปทุมธานีจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ ที่จะนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๒.๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

(๒.๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตการดำเนินการ จำนวน ๓ ชุด

(๒.๓) ผู้รับจ้างเสนอด้านราคาที่เสนอต้องประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแสดงงบประมาณค่าออกแบบ ค่าผลิต ค่าก่อสร้าง ค่าเช่าสถานที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าประเมินผล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ให้คณะกรรมการทราบด้วย (โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว) ให้ครบถ้วนชัดเจน และเสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาต่อจังหวัดปทุมธานี จะถือเอาอัตราจ้างต่อหน่วยของงานจ้างแต่ละรายการหรือชิ้นงานดังกล่าวที่ได้ตกลงกันเป็นที่สุดแล้ว มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบได้แก่ ผู้เสนอราคา จะต้องพร้อมในการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นให้คณะกรรมการประกวดราคาฯ พิจารณา โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จะต้องทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Presentation ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ให้ความเห็นชอบ ในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/3D กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน 30 นาที ซึ่งจังหวัดปทุมธานีจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ ที่จะนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตการดำเนินการ จำนวน ๓ ชุด

(๓) ผู้รับจ้างเสนอด้านราคาที่เสนอต้องประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอนโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแสดงงบประมาณค่าออกแบบ ค่าผลิต ค่าก่อสร้าง ค่าเช่าสถานที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าประเมินผล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ให้คณะกรรมการทราบด้วย (โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว) ให้ครบถ้วนชัดเจน และเสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาต่อจังหวัดปทุมธานี จะถือเอาอัตราจ้างต่อหน่วยของงานจ้างแต่ละรายการหรือชิ้นงานดังกล่าวที่ได้ตกลงกันเป็นที่สุดแล้วมาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ จังหวัดปทุมธานี ภายใน ๑ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจังหวัดจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(๒.๑) การออกแบบแนวคิดของการจัดงาน (Concept) ผังงานภาพรวม รูปแบบการจัดงาน (Theme) และแผนการดำเนินงานในภาพรวม (ระบุวันเวลาจัดงาน) (๑๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๒.๑.๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และ TOR (๕ คะแนน)

(๒.๑.๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย (๕ คะแนน)

(๒.๒) การนำเสนอกิจกรรมภายในงานเชิงลึกตามรายละเอียดขอบเขตงาน ข้อ ๖ (๓๐ คะแนน) ประกอบด้วย

-กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแถลงข่าว (๕ คะแนน)

-กิจกรรมที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เส้นทางการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี (๕ คะแนน)

-กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม (๕ คะแนน)

-กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว (๕ คะแนน)

-กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานีแบบ AR (Augmented Reality) (๕ คะแนน)

-กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี (๕ คะแนน)

(๒.๓) ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ผลงานที่ผ่านมา ความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐ คะแนน)

(๒.๓.๑) ผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน)

(๒.๓.๒) ความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ (๕ คะแนน)

(๒.๔) ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (๑๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดปทุมธานี

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

-ร่าง-

รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการส่งเสริมและยกระดับศักยภาพการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี
กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดปทุมธานี เป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ปริมณฑลติดกับกรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ติดกับแม่น้ำเจ้าพระยา มีศักยภาพความหลากหลายของทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศ มีแหล่งท่องเที่ยวทางการเรียนรู้ที่สำคัญหลายแห่ง เช่น พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) หออัครศิลปิน หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ เป็นต้น ซึ่งถือได้ว่าเป็นย่านนวัตกรรมหรือย่านแห่งการเรียนรู้ อีกทั้งมีการผสมผสานกันทั้งการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ เชิงวัฒนธรรม เชิงเกษตรและวิถีชีวิตพื้นถิ่นที่เรียบง่าย ตลอดจนมีประเพณี วัฒนธรรมและอาหารการกินที่ผสมผสานที่เป็นเอกลักษณ์ของหลากหลายชาติพันธุ์ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศให้มาเยือน และมีชุมชนตลาดเก่าที่เป็นที่รู้จักและมีชื่อเสียงหลายแห่ง อาทิเช่น ตลาดระแหง ๑๐๐ ปี อำเภอลาดหลุมแก้ว, ตลาดอิงน้ำสามโคก อำเภอสามโคก, ตลาดน้ำวัดศาลเจ้า อำเภอเมืองปทุมธานี และตลาดร้อยปีคลอง ๑๒ หกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดปทุมธานีอย่างต่อเนื่อง สามารถยกระดับให้เป็นที่ยอมรับและเป็นที่รู้จักในตลาดท่องเที่ยวระดับประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างสูงที่จะพัฒนาและฟื้นฟูตลาดเก่าทั้งสี่แห่งนี้ให้เป็นที่รู้จักแก่นักท่องเที่ยว และเพิ่มกิจกรรมที่น่าสนใจในตลาดสามารถดึงดูดใจนักท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจชุมชนในพื้นที่จังหวัดปทุมธานีได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานีให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้น

๒.๒ เพื่อกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศ

๒.๓ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านสื่อทั้งออฟไลน์และออนไลน์

๒.๔ เพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวให้แก่จังหวัดปทุมธานี

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ ที่เข้ามาจับจ่ายใช้สอยภายในตลาดวิถีชีวิตชุมชน จังหวัดปทุมธานี

๓.๒ ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว

๓.๓ ผู้ประกอบการ ชุมชน ร้านอาหาร และร้านค้าต่างๆ

๓.๔ สื่อมวลชน

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๔. รูปแบบการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแถลงข่าว

กิจกรรมที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เส้นทางการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม

กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality)

กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

๕. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๕.๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือ การจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ หรืองานในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือจดทะเบียนจัดตั้งหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานของรัฐเชื่อถือได้ หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอในหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหน่วยงานผู้ว่าจ้างยื่นมาพร้อมในการยื่นเสนอราคา อย่างน้อย ๑ ผลงาน ทั้งนี้ จังหวัดปทุมธานีขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ไปยังหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว

๕.๑๕ ผู้เสนอราคา จะต้องพร้อมในการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นให้คณะกรรมการประกวดราคาฯ พิจารณา โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จะต้องทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Presentation ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ให้ความเห็นชอบในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/3D กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๓๐ นาที ซึ่งจังหวัดปทุมธานีจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ ที่จะนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตการดำเนินการ จำนวน ๓ ชุด

(๓) ผู้รับจ้างเสนอด้านราคาที่เสนอต้องประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอนโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแสดงงบประมาณค่าออกแบบ ค่าผลิต ค่าก่อสร้าง ค่าเช่าสถานที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าประเมินผล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน ให้คณะกรรมการทราบด้วย (โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว) ให้ครบถ้วนชัดเจน และเสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาต่อจังหวัดปทุมธานี จะถือเอาอัตราจ้างต่อหน่วยของงานจ้างแต่ละรายการหรือชิ้นงานดังกล่าวที่ได้ตกลงกันเป็นที่สุดแล้ว มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโครงการส่งเสริมและยกระดับศักยภาพการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้รับจ้าง ดังนี้

๖.๑ การออกแบบเสนอแนวคิด รูปแบบการจัดงาน ประกอบด้วย

๑) ดำเนินการออกแบบแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) สัญลักษณ์ (Logo) ของกิจกรรมที่สะท้อนเอกลักษณ์ของแต่ละตลาดเพื่อนำมาใช้ในการจัดกิจกรรม

๒) จัดทำแผนการดำเนินการจัดงาน (Action plan) โดยมีแผนบริหารจัดการที่มีรายละเอียดทุกขั้นตอนพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน กำหนดผังบริเวณพื้นที่จัดงานตั้งแต่แผนผังบริเวณ (Layout) จนถึงรายละเอียดการออกแบบ ตกแต่งพื้นที่ ภูมิทัศน์บริเวณงานให้เหมาะสม สวยงาม และสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จัดทำ floor plan และ Perspective ให้มีภาพมุมมองชัดเจน

(นายศศิน ดิศวนนท์) (นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์) (นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พนักงานธุรการ ส ๔

๖.๒ กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแถลงข่าว

๑) จัดให้มีการแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง ก่อนดำเนินโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๒) จัดหาสถานที่แถลงข่าวที่มีความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๓) จัดทำกำหนดการงานแถลงข่าว ข้อมูลประกอบการแถลงข่าว เอกสารข่าว และเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดงาน Press Kits

๔) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าว ประกอบด้วยสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกกรณี

๕) จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหารจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เครือข่ายด้านการท่องเที่ยว เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อจัดทำรายชื่อ

๖) จัดเตรียมที่นั่ง โดยจัดเก้าอี้ให้เหมาะสม สวยงาม สำหรับรับรองผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๗) จัดเตรียมชุดรับแขกสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง

๘) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ แขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๙) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน ผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยจะต้องจัดเจ้าหน้าที่บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มและดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดแถลงข่าว

๑๐) จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้ดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑๑) จัดเตรียมการแสดงศิลปวัฒนธรรมในวันแถลงข่าว จำนวน ๑ ชุด

๑๒) จัดเตรียม Photo Backdrop จัดทำเวที ตกแต่งภูมิทัศน์ สถานที่ ฉากหลัง ระบบแสง สี เสียง และป้ายชื่อโครงการฯ บริเวณจัดงานแถลงข่าวให้สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน

๑๓) จัดหาที่นั่งสำหรับผู้ร่วมแถลงข่าวและพิธีกร บนเวทีแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ที่นั่ง

๑๔) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน ผู้ร่วมงานแถลงข่าว และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยนำเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา จำนวน ๒ รูปแบบ

๑๕) จัดจุดลงทะเบียนสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสม และจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๖) จัดให้มีบูธแสดงอาหาร ร้านขายของที่ระลึกของแต่ละตลาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ บูธ เพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวของตลาดแต่ละแห่ง โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การออกบูธ และค่าดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๗) จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมจัดทำภาพข่าวเพื่อนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าว ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๑๘) จัดหาช่างภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และมีการถ่ายทอดสด (Live) ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๖.๓ กิจกรรมที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เส้นทางการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ได้แก่ ตลาดระแหง ๑๐๐ ปี อำเภอลาดหลุมแก้ว, วัดโบสถ์หลวงปู่เทียน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี, ตลาดเทศบาลเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี และตลาดร้อยปีคลอง ๑๒ หกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ดังนี้

๑) ออกแบบ และผลิตป้ายประชาสัมพันธ์งานฯ (ป้ายไวนิล) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ป้าย โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และจัดหาสถานที่ติดตั้งให้คลอบคลุมพื้นที่ในจังหวัดปทุมธานี หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมรื้อถอนเมื่อเสร็จงาน

๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งานฯ ในรูปแบบสื่อ Infographic จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ โดยประชาสัมพันธ์ก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และต่อเนื่องจนสิ้นสุดการจัดงาน

๓) จัดทำวีดิทัศน์/คลิปวีดีโอ ประชาสัมพันธ์งานฯเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ตลาดแต่ละแห่ง จำนวน ๔ เส้นทาง แบบภาพเคลื่อนไหว (VDO) ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คลิปวิดีโอ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ เพื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมฯ

๔) จัดทำคลิปประมวลผลการจัดกิจกรรมเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ทั้ง ๔ ตลาด (๑ เส้นทาง) แบบภาพเคลื่อนไหว (VDO) ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๑ คลิปวิดีโอ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ เพื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมฯ

๖.๔ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม

๑) จัดกิจกรรมจำลองเส้นทางท่องเที่ยว "ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี เสมือนจริง" (Virtual Pathumthani Community Market-Travel Trail) ใช้เทคโนโลยี VR/AR ให้ผู้เข้าร่วมงานได้สัมผัสประสบการณ์ท่องเที่ยวในแต่ละเมืองรองแบบเสมือนจริง จำนวน ๔ ครั้งในตลาดแต่ละแห่ง และอีก ๑ แห่ง ตามที่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานีให้ความเห็นชอบ โดยที่เส้นทางดังกล่าวต้องระบุแผนที่และพิกัดครบ แสดงตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี วิถีชีวิต และกิจกรรมพิเศษของแต่ละตลาด กระตุ้นความสนใจและการเดินทางจริงหลังงาน

๒) ออกแบบและจัดทำนิทรรศการมีชีวิต "ท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ" (Sustainable Tourism) ให้ความรู้ด้านการท่องเที่ยวอย่างมีจิตสำนึก รักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

๓) จัดเตรียมพื้นที่สำหรับกิจกรรม Work Shop "ท่องเที่ยววิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี รักษ์โลก" (Pathumthani Travel Campaigns “Travel More.....Use Less Energy”) โดยรณรงค์ใช้บรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้และลดการใช้พลาสติกในงานพร้อมทั้งจัดหาของที่ระลึกที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล (Recycle) แก่ผู้เข้ากิจกรรม จำนวน ๑๐๐ ชิ้นต่อวันตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕) จัดให้มีการแสดงทางศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด/ครั้ง

๖) จัดหาพิธีกร ชายหรือหญิง จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์ เพื่อดำเนินรายการ

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๗) จัดจุดสาธิต-จำหน่ายสินค้าชุมชน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น หรืองานศิลปวัฒนธรรม เพื่อเชิญชวนผู้เข้าร่วมมีส่วนร่วมในกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ บูธ

๘) จัดให้มีเก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

๙) จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหารจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เครือข่ายด้านการท่องเที่ยว เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อจัดทำรายชื่อ

๑๐) จัดจุดลงทะเบียนสื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงานให้มีความเหมาะสม และจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับอำนวยความสะดวกในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๑) จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง พร้อมอุปกรณ์ควบคุมที่มีคุณภาพสำหรับการแสดงบนเวที พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๑๒) เรียนเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมจัดทำข่าวนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ และถ่ายทอดสด (Live) ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

๖.๕ กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว

๑) จัดทำหลักสูตรการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวดิจิทัล (Digital Tourism) และการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการผ่านสื่อออนไลน์ให้กับบุคลากรด้านการท่องเที่ยว ผู้ประกอบการ ชุมชน ณ สถานที่เอกชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายชื่อวิทยากรให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๓) จัดให้มีอุปกรณ์ประกอบการสอน เช่น โปรเจ็คเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง เป็นต้น

๔) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้รับรองสำหรับวิทยากร รวมทั้งจัดที่นั่งโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๐ คน

๕) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๐ คน

๖) จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ มื้อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๐ คน

๗) จัดให้มีพิธีกรชายหรือหญิงที่มีประสบการณ์ ดำเนินการรายการตลอดการฝึกอบรม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายชื่อวิทยากรให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนดำเนินการ

๘) จัดให้มีเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๙) จัดให้มีซองเอกสารหรือกระเป๋าใส่เอกสารการอบรมสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๑๐) จัดให้มีใบประกาศนียบัตร เพื่อมอบให้กับผู้ที่ผ่านการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ใบ

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๖.๖ กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) โดยจัดทำเส้นทางท่องเที่ยว ๕ เส้นทาง ในรูปแบบใหม่ AR

๑) การออกแบบภาพที่จะปรากฏใน 2D Animation จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ภาพ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๒) การพัฒนา Application AR ที่รองรับการสแกน และแสดงผลวัตถุเสมือนจริง เมื่อแสกนไปยังภาพสถานที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ภาพ จะปรากฏภาพใน Application AR เป็นภาพในมุมมองใหม่

๓) การออกแบบปฏิสัมพันธ์ (Interaction) โดยออกแบบวิธีการที่นักท่องเที่ยวจะโต้ตอบกับ AR เช่น การดาวน์โหลด Application AR, การสแกนภาพ หรือการถ่ายภาพร่วมกับตัวละครเสมือนจริง

๔) การทดสอบความเสถียรของแอปพลิเคชัน ความแม่นยำของ AR ในพื้นที่จริง

๕) การเปิดให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในตลาดนำร่อง ได้ใช้ Web AR สแกนและถ่ายภาพ ในวันที่จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

๖.๗ กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ เส้นทาง ได้แก่ ตลาดระแหง ๑๐๐ ปี อำเภอลาดหลุมแก้ว, วัดโบสถ์หลวงปู่เทียน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี, ตลาดเทศบาลเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี และตลาดร้อยปีคลอง ๑๒ หกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ เส้นทางละไม่น้อยกว่า ๒ วัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอลำดับในการจัดกิจกรรมแต่ละตลาดมาให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการจัดกิจกรรม

๖.๗.๑ ด้านการจัดสถานที่จัดงาน ในแต่ละตลาด

๑) ดำเนินการประสานพื้นที่ที่จะดำเนินการ และพื้นที่ชุมชนโดยรอบ สำหรับจัดกิจกรรม ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเตรียมการต่างๆ ตลอดจนค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๒) ออกแบบและนำเสนอแผนผังบริเวณการจัดงานโดยให้มีความครอบคลุมและสอดคล้องกับพื้นที่ดำเนินการจัดงานจริง และมีองค์ประกอบครบถ้วน (สำหรับส่วนงานการจัดเตรียมสถานที่การจัดงาน จะต้องให้แล้วเสร็จก่อนจัดงานอย่างน้อย ๑ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จหลังจัดงานภายใน ๑ วัน)

๓) ตกแต่ง ปรับภูมิทัศน์ บริเวณพื้นที่จัดงาน ให้มีความเหมาะสม สวยงาม เข้ากับ Theme งาน สื่อให้เห็นถึงเอกลักษณ์ของการจัดกิจกรรม

๔) ออกแบบและจัดทำ Backdrop สำหรับถ่ายภาพเช็คอิน จำนวน ๑ ชุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่แต่ละตลาดหรือขนาดพื้นที่ของแต่ละตลาด โดยให้มีความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

๕) จัดระบบเสียงที่ได้มาตรฐาน สามารถกระจายเสียงได้ยินครอบคลุมทั่วบริเวณงาน พร้อมทั้งอุปกรณ์เทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖) ติดตั้งระบบไฟฟ้า สำหรับกิจกรรมบนเวทีการแสดง และภายในบริเวณงานให้เพียงพอ พร้อมพนักงานดูแลตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้า ค่าตอบแทนพนักงาน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๗) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ติดตั้งเวทีการแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ตารางเมตร ความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมออกแบบฉากหลังเวที ป้ายชื่องาน พร้อมตกแต่งให้สวยงามและสอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน ติดตราสัญลักษณ์หน่วยงานที่สนับสนุนการจัดงาน และจัดเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดงาน

๘) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ แคร่ หรือออกแบบให้เหมาะสมกับพื้นที่ สำหรับนักท่องเที่ยว และผู้เข้าร่วมกิจกรรมภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๙) จัดเต็นท์หรือสถานที่พักรับรองนักแสดง พิธีกร ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๑ หลัง พร้อมโต๊ะหน้าขาวเรียบขนาด ๐.๖๐ x ๑.๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว เก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ตัว พัดลม ๓ ขา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ จุด พร้อมระบบไฟฟ้า

๑๐) จัดให้มีถังขยะในบริเวณงานให้เพียงพอ จัดเจ้าหน้าที่เก็บขยะ และทำความสะอาดภายในบริเวณงานทั้งช่วงเวลาการจัดงาน และหลังการจัดงานให้สะอาดเรียบร้อย จำนวน ๒ คนต่อวัน

๖.๗.๒ พิธีเปิดการจัดงานส่งเสริมตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๔ ครั้ง ในตลาดทั้ง ๔ แห่ง ได้แก่ ตลาดระแหง ๑๐๐ ปี อำเภอลาดหลุมแก้ว, วัดโบสถ์หลวงปู่เทียน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี, ตลาดเทศบาลเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี และตลาดร้อยปีคลอง ๑๒ หกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอลำดับในการจัดกิจกรรมแต่ละตลาดมาให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการจัดกิจกรรม

๑) ดำเนินการด้านพิธีการ พิธีเปิดงานฯ ที่สอดคล้องเหมาะสมกับรูปแบบของงาน พร้อมนำเสนอเทคนิค สร้างความประทับใจ (Gimmick) ในการเปิดงานที่ดึงดูดความสนใจผู้เข้าร่วมงานอย่างเหมาะสม

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำซุ้มทางเข้างานที่สอดคล้องกับแนวคิดของการจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓.๖ เมตร (กว้าง x สูง) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ซุ้ม

๓) จัดหาพิธีกรมืออาชีพและมีประสบการณ์ ชาย ๑ คน และหญิง ๑ คน ดำเนินพิธีเปิด จัดเตรียมสคริปต์พิธีกร และกำกับดูแลพิธีเปิดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔) จัดทำและส่งหนังสือเชิญร่วมงาน พร้อมกำหนดการ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำเอกสารลงทะเบียน ดำเนินการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๔ คน/ครั้ง

๕) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน ผู้เข้าร่วมและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด โดยจะต้องจัดเจ้าหน้าที่บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม และดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดกิจกรรม

๖) จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหารจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ภาคเอกชน สมาคมด้านการท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้อง และภาคประชาชน เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน/ครั้ง โดยประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อจัดทำรายชื่อ

๗) เรียนเชิญสื่อมวลชนส่วนกลางร่วมงานและทำข่าวไม่น้อยกว่า ๑๕ สื่อ/ครั้ง และต้องประกอบไปด้วยสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และโซเชียลมีเดีย

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๘) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน ผู้ร่วมงาน และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด โดยนำเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา จำนวน ๒ รูปแบบ

๙) จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด/ครั้ง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๑๐) ปรับภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบการจัดงานฯ ให้เรียบร้อย และสวยงาม พร้อมจัดสถานที่จอดรถให้เป็นระเบียบ

๑๑) จัดจุดสาธิต-จำหน่ายสินค้าชุมชน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเชิญชวนผู้เข้าร่วมมีส่วนร่วมในกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ฐาน พร้อมวิทยากร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๒) เชิญสื่อส่วนกลางหรือสื่อท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมจัดทำข่าวนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าว ผ่านสื่อออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมและผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ และถ่ายทอดสด (Live) ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

๑๓) จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลอดงานจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๔) จัดหาช่างภาพเคลื่อนไหวมืออาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลอดงานจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๕) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน โต๊ะหน้าขาวพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ลงทะเบียนรับของที่ระลึก และดูแลอำนวยความสะดวกนำเข้าสู่ที่นั่งบริเวณพิธีเปิดงาน

๑๖) จัดหาโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด สำหรับประธานในพิธีและแขก VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ท่าน

๑๗) จัดเก้าอี้มีพนักพิงสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ และแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๑๘) ควบคุมและกำกับดูแลพิธีเปิดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้การสนับสนุน ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ

๖.๗.๓ การออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน ผลิตภัณฑ์ OTOP และบริการด้านการท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนทั้ง ๔ แห่ง (ช่วงวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์) รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ ครั้ง

๑) ประสานงานกับร้านค้าต่างๆ ภายในตลาดแต่ละแห่ง ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒) จัดทำป้ายชื่อร้านค้า พร้อมทั้งจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ แคร่ เสื่อ ปลั๊กไฟ เป็นต้น

๓) ดำเนินการเคลื่อนย้าย ติดตั้ง รื้อถอน จัดหาสถานที่จัดเก็บ หลังเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมแต่ละสัปดาห์ โดยให้มีความเรียบร้อย ปลอดภัย

๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำกองอำนวยการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อทำหน้าที่ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก พร้อมทั้งให้บริการข้อมูลแก่ผู้เข้าร่วมงานทุกวันตลอดเวลาช่วงการจัดงาน

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๕) จัดเตรียมยานพาหนะรถบัสโดยสารปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เพื่อบริการผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือนักท่องเที่ยวตามโปรแกรมให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน จัดให้มีชุดปฐมพยาบาล (First Aid Kit) ประจำยานพาหนะที่บริการนักท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการเดินทาง

๖) จัดทำประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ตลอดการเดินทาง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๗) จัดให้มีป้ายชื่อหรือป้ายสัญลักษณ์ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่สามารถแสดงให้เห็นว่า เป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการฯ อย่างน้อย ๑ แบบ

๘) ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงทางวัฒนธรรม/การแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของจังหวัดปทุมธานี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุดการแสดงต่อวัน บนเวที โดยจ่ายค่าตอบแทนให้ทุกชุดการแสดงอย่างเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๙) ผู้รับจ้างต้องจัดการแสดงของศิลปินที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน/คณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน บนเวทีกลาง ของตลาด ๔ แห่ง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยจ่ายค่าตอบแทนให้ทุกชุดการแสดงอย่างเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๑๐) จัดหาช่างภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลอดงานจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๑) จัดหาช่างภาพเคลื่อนไหวมืออาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อบันทึกภาพ กิจกรรมการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลอดงานจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๖.๘ อื่นๆ

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ เพื่อประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการจัดกิจกรรม และรายละเอียดของงาน พร้อมรับผิดชอบค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานโครงการ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลการจัดงานในภาพรวมและควบคุมความเรียบร้อยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ในทุกวันจัดงานฯ

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูล

- แบบจัดเก็บจำนวนผู้เข้าร่วมงานในการจัดกิจกรรมที่ ๒ การทดสอบตลาดและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีตลาดชุมชน การจัดกิจกรรมส่งเสริมท่องเที่ยว (One Day Trip) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คนต่อวัน

- แบบจัดเก็บรายได้ของผู้ประกอบการที่มาจำหน่ายสินค้า กิจกรรมที่ ๒ การทดสอบตลาดและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีตลาดชุมชน การจัดกิจกรรมส่งเสริมท่องเที่ยว (One Day Trip) ในแต่ละวัน

๖.๙ ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดโครงการและทางราชการ นอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ให้คณะกรรมการพิจารณาเพิ่มเติมได้

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีประเมิน

๗.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์การประเมินหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น และจะพิจารณาจากราคารวม โดยจังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด

๗.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะในการยื่นข้อเสนอ จังหวัดจะใช้หลักเกณฑ์หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนัก ที่กำหนด ดังนี้

๗.๒.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๗.๒.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๗.๒.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๗๐ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักร้อยละ
๑	การออกแบบแนวคิดของการจัดงาน (Concept) ผังงานภาพรวม รูปแบบการจัดงาน (Theme) และแผนการดำเนินงานในภาพรวม (ระบุวันเวลาจัดงาน) ๑.๑ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และ TOR (๕ คะแนน) ๑.๒ มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย (๕ คะแนน)	๑๐
๒	การนำเสนอกิจกรรมภายในงานเชิงลึกตามรายละเอียดขอบเขตงาน ข้อ ๖ กิจกรรมที่ ๑ การจัดงานแถลงข่าว (๕ คะแนน) กิจกรรมที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เส้นทางการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี (๕ คะแนน) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม (๕ คะแนน) กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว (๕ คะแนน) กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) (๕ คะแนน) กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี (๕ คะแนน)	๓๐
๓	ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ผลงานที่ผ่านมา ความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ ๓.๑ ผลงานที่ผ่านมา (๕ คะแนน) ๓.๒ ความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ (๕ คะแนน)	๑๐
๔	ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐
	รวมน้ำหนักร้อยละ	๗๐

(นายศศิน ดิศวนนท์) (นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์) (นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พนักงานธุรการ ส ๔

๘. วิธีประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน

๘.๑ การออกแบบแนวคิดของการจัดงาน (Concept) ผังงานภาพรวม รูปแบบการจัดงาน (Theme) และแผนการดำเนินงานในภาพรวม (ระบุวันเวลาจัดงาน) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และ TOR น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ นำเสนอแนวคิดการจัดงาน แผนการจัดงาน และรูปแบบ Theme ที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สะท้อน อัตลักษณ์การจัดงาน ในภาพรวมตาม TOR สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชัดเจน และโดดเด่นมากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้จัดทำแนวคิดการจัดงาน แผนการจัดงาน และรูปแบบ Theme ที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สะท้อนอัตลักษณ์การจัดงานในภาพรวมตาม TOR สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/ Infographic/๓D ให้มีความน่าสนใจและโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ นำเสนอแนวคิดการจัดงาน แผนการจัดงาน และรูปแบบ Theme ที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สะท้อนอัตลักษณ์การจัดงาน ในภาพรวมตาม TOR สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชัดเจน และโดดเด่นปานกลาง	๘๐		
๑.๓ นำเสนอแนวคิดการจัดงาน แผนการจัดงาน และรูปแบบ Theme ที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สะท้อนอัตลักษณ์การจัดงาน ในภาพรวมตาม TOR สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ชัดเจน แต่ไม่โดดเด่น	๖๐		
๑.๔ นำเสนอแนวคิดการจัดงาน แผนการจัดงาน และรูปแบบ Theme ที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ สะท้อนอัตลักษณ์การจัดงาน ในภาพรวมตาม TOR ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ไม่โดดเด่น และไม่ชัดเจน	๔๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์) (นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์) (นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พนักงานธุรการ ส ๔

๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม หรือ Artwork ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์การจัดงาน โดดเด่น มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาให้อธิบายแนวคิดการจัดงาน จัดทำผังภาพรวม เช่นออกแบบสถานที่ รูปแบบการจัดงาน ภาพรวมของผัง ในรูปแบบต่างๆ เป็นต้น โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/ Infographic/๓D ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒ นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม หรือ Artwork ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์การจัดงาน โดดเด่น ปานกลาง	๘๐		
๒.๓ นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม หรือ Artwork ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์การจัดงาน โดดเด่น น้อย	๖๐		
๒.๔ นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม หรือ Artwork ครบถ้วนทุกประเด็น แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์การจัดงาน โดดเด่น น้อยที่สุด	๔๐		

๘.๒ การนำเสนอกิจกรรมภายในงานเชิงลึกตามรายละเอียดขอบเขตงาน (TOR ข้อ ๖) น้ำหนักร้อยละ ๓๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) กิจกรรมที่ ๑ การประชาสัมพันธ์ (กิจกรรมการจัดงานแถลงข่าว) น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ การนำเสนอแผนการดำเนินงาน สถานที่การจัดงาน การจัดงานแถลงข่าว การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงรายละเอียดการประชาสัมพันธ์ (กิจกรรมการจัดงานแถลงข่าว) โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ 3D ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ การนำเสนอแผนการดำเนินงาน สถานที่การจัดงาน การจัดงานแถลงข่าว การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๑.๓ การนำเสนอแผนการดำเนินงาน สถานที่การจัดงาน การจัดงานแถลงข่าว การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๒) กิจกรรมที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เส้นทางการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ การนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์การจัดงานการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชน การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงรายละเอียดการประชาสัมพันธ์การจัดงานการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/ Infographic/ ๓D ให้มีความน่าสนใจและโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒ การนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์การจัดงานการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชน การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๒.๓ การนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์การจัดงานการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชน การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

๓) กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑ การนำเสนอรูปแบบกิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม นิทรรศการมีชีวิต การเสวนา กิจกรรม Work Shop ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงรายละเอียดกิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/ Infographic/๓D ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓.๒ การนำเสนอรูปแบบกิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม นิทรรศการมีชีวิต การเสวนา กิจกรรม Work Shop ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๓.๓ การนำเสนอรูปแบบกิจกรรมสนับสนุนงานนิทรรศการและศิลปวัฒนธรรม นิทรรศการมีชีวิต การเสวนา กิจกรรม Work Shop ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๔) กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔.๑ การนำเสนอรูปแบบการอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว วิทยากร และสถานที่จัดอบรม ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงรายละเอียดการอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ 3D ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๔.๒ การนำเสนอรูปแบบการอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว วิทยากร และสถานที่จัดอบรม ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๔.๓ การนำเสนอรูปแบบการอบรมเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว วิทยากร และสถานที่จัดอบรม ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

๕) กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๕.๑ การนำเสนอรูปแบบเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงรายละเอียดเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ ๓D ให้มีความน่าสนใจและโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๕.๒ การนำเสนอรูปแบบเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๕.๓ การนำเสนอรูปแบบเส้นทางท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี แบบ AR (Augmented Reality) ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๖) กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๖.๑ การนำเสนอรูปแบบการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี พิธีเปิดการออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน ผลิตภัณฑ์ OTOP และบริการด้านการท่องเที่ยว ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน มากที่สุด	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงรายละเอียดการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/๓D ให้มีความน่าสนใจและโดดเด่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๖.๒ การนำเสนอรูปแบบการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี พิธีเปิดการออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน ผลิตภัณฑ์ OTOP และบริการด้านการท่องเที่ยว ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน ปานกลาง	๘๐		
๖.๓ การนำเสนอรูปแบบการส่งเสริมการท่องเที่ยว (One Day Trip) ตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี พิธีเปิดการออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน ผลิตภัณฑ์ OTOP และบริการด้านการท่องเที่ยว ที่มีความชัดเจน ครบถ้วน สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน น้อย	๖๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๘.๓ ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ผลงานที่ผ่านมา ความพร้อมของผู้ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) ผลงานที่ผ่านมา น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ นำเสนอผลงานประเภทเดียวกันหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ และเป็นผลงานในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๓ ผลงานขึ้นไป	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ได้แก่ - สำเนาหนังสือรับรองผลงาน - สำเนารายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) - สำเนาสัญญาจ้างซึ่งเป็นผลงานในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ ๓D	คณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
๑.๒ นำเสนอผลงานประเภทเดียวกันหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ และเป็นผลงานในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๒ ผลงาน	๘๐		
๑.๓ นำเสนอผลงานประเภทเดียวกันหรือที่เกี่ยวข้องกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ และเป็นผลงานในวงเงินสัญญาเดียวกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๑ ผลงาน	๖๐		

๒) ความพร้อมของผู้เสนองาน น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ จำนวนบุคลากร แผนการจัดสรรบุคลากรตามขอบเขตงาน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของบุคลากร ที่สามารถเริ่มงานได้ทันที มากที่สุด	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ได้แก่ - รายชื่อบุคลากร ประวัติประสบการณ์การทำงาน - แผนบริหารจัดการบุคลากรทีมงาน การประสานงาน ที่มีประสิทธิภาพ โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ ๓D	คณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒ จำนวนบุคลากร แผนการจัดสรรบุคลากรตามขอบเขตงาน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของบุคลากร ที่สามารถเริ่มงานได้ทันที ปานกลาง	๘๐		
๒.๓ จำนวนบุคลากร แผนการจัดสรรบุคลากรตามขอบเขตงาน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของบุคลากร ที่สามารถเริ่มงานได้ทันที น้อยที่สุด	๖๐		

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๘.๔ ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑) มีข้อเสนออื่น ๆ เพิ่มเติมที่สอดคล้องเป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดผู้มาร่วมงานได้มากที่สุด จำนวน ๓ รายการขึ้นไป	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ประกอบด้วยรายละเอียดข้อเสนอเพิ่มเติมที่อธิบายให้เห็นถึงความสอดคล้อง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดงานและมูลค่าของข้อเสนอเพิ่มเติมแต่ละรายการ โดยนำเสนอเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/ ๓D	คณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒) มีข้อเสนออื่น ๆ เพิ่มเติมที่สอดคล้องเป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดผู้มาร่วมงานได้มากที่สุด จำนวน ๒ รายการ	๘๐		
๓) มีข้อเสนออื่น ๆ เพิ่มเติมที่สอดคล้องเป็นประโยชน์ต่อการจัดงาน มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดผู้มาร่วมงานได้มากที่สุด จำนวน ๑ รายการ	๖๐		
๔) ไม่มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม	๐		

๘.๕ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อจังหวัดปทุมธานีเท่านั้น

๘.๖ จังหวัดปทุมธานีสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัดปทุมธานี

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้เสนอราคา อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๘.๗ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดปทุมธานี มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ จังหวัดปทุมธานีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๘.๘ จังหวัดปทุมธานีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดปทุมธานีเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งจังหวัดปทุมธานีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดปทุมธานีจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดปทุมธานีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๘.๙ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ จังหวัดปทุมธานีมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และจังหวัดปทุมธานีจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทิ้งงาน

ในกรณีนี้ หากหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๘.๑๐ ให้มีการนำเสนอรูปแบบในการจัดงานแก่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารให้ครบถ้วน โดยรูปแบบการนำเสนอต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการและกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องพร้อมในการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นให้คณะกรรมการประกวดราคาฯ พิจารณา โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น จะต้องทำให้อยู่ในรูปเล่มเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอรูปแบบ Presentation ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล ให้ความเห็นชอบ ในรูปแบบ PowerPoint/Infographic/๓D กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๓๐ นาที ซึ่งจังหวัดปทุมธานี จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ ที่จะนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตการดำเนินการ จำนวน ๓ ชุด

(๓) ผู้รับจ้างเสนอด้านราคาที่เสนอต้องประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแสดงงบประมาณค่าออกแบบ ค่าผลิต ค่าก่อสร้าง ค่าเช่าสถานที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าประเมินผล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนให้คณะกรรมการทราบด้วย (โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว) ให้ครบถ้วนชัดเจน และเสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาต่อสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี จะถือเอาอัตราจ้างต่อหน่วยของงานจ้างแต่ละรายการหรือชิ้นงานดังกล่าวที่ได้ตกลงกันเป็นที่สุดแล้ว มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

(นายศศิน ดิศวนนท์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
พนักงานธุรการ ส ๔

๙. การทำสัญญาจ้าง

ทำสัญญาจ้างภายใน ๗ วันทำการ หลังจากประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

๑๐. การส่งมอบงาน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารเพื่อจัดเก็บข้อมูลตลอดระยะเวลาการจัดโครงการ ดังนี้

(๑) แบบจัดเก็บจำนวนผู้เข้าร่วมงาน กิจกรรมที่ ๒ การทดสอบตลาดและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีตลาดชุมชน การจัดกิจกรรมส่งเสริมท่องเที่ยว (One Day Trip) พร้อมประมวลผลแบบสรุป

(๒) แบบจัดเก็บรายได้ในแต่ละวัน กิจกรรมที่ ๒ การทดสอบตลาดและส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีตลาดชุมชน การจัดกิจกรรมส่งเสริมท่องเที่ยว (One Day Trip) พร้อมประมวลผลแบบสรุป

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามขอบเขตของงานข้อ ๖ ระบุปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ พร้อมภาพถ่ายประกอบในรูปแบบเอกสารและเข้าเล่มอย่างสวยงาม จำนวน ๕ ชุด

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพการดำเนินงานโครงการฯ ตามขอบเขตของงานข้อ ๖ ทุกกิจกรรม และบันทึกข้อมูลลงใน External Hard Drive จำนวน ๕ ชุด

๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำวีดีโอสรุปผลการจัดงานในลักษณะภาพเคลื่อนไหว พร้อมเสียงบรรยายไทย และคำบรรยายภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน ๓ นาที เพื่อใช้เผยแพร่การจัดกิจกรรม พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลลงใน External Hard Drive จำนวน ๕ ชุด

๑๑. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนธันวาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

๑) ตลาดระแหง ๑๐๐ ปี อำเภอลาดหลุมแก้ว
๒) ตลาดวัดโบสถ์หลวงปู่เทียน อำเภอเมืองปทุมธานี
๓) ตลาดเทศบาลเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี
๔) ตลาดร้อยปีคลอง ๑๒ หกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

๑๓. งบประมาณ

งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๑๔. รายละเอียดการเบิกจ่ายเงิน/ส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานและจ่ายเงินค่าจ้าง งวดเดียว (๑ งวด) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดกิจกรรมครบถ้วนตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน TOR ทุกกิจกรรม โดยได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

๑๕. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR) ข้อใดข้อหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง และผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายเงินค่าจ้างในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการ หรือพิจารณาปรับลดเงินค่าจ้างเหมาบริการฯ ตามเนื้องานที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้

๑๖. เงื่อนไขอื่น

๑๖.๑ ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๖.๒ คณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคำสั่งจังหวัดปทุมธานี มีสิทธิที่จะพิจารณาให้ความเห็นปรับเปลี่ยน เพิ่มเติม รวมถึงขอให้ผู้รับจ้างปรับปรุงรูปแบบการดำเนินงาน รวมถึงส่วนที่เกี่ยวเนื่องทั้งหมดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบภาระค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนและ/หรือเพิ่มเติมทั้งหมด ตามที่ได้รับการเสนอแนะ

๑๖.๓ การจัดทำข้อความ ฐานข้อมูลอีเมล หรือฐานข้อมูลอื่นใด เครื่องหมาย และรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ถือเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้างนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไปทำซ้ำ หรือเผยแพร่เพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากผู้ว่าจ้างพบว่ามีการกระทำ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาจัดจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้การชดใช้ดังกล่าวไม่ทำให้ผู้ชนะการประกวดราคาหรือผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดทางอาญา

๑๖.๔ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่ผู้เดียว

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี
ศาลากลางเก่าจังหวัดปทุมธานี ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๑ ๒๗๗๓
E-mail: saraban_pathumthani@mots.go.th

(นายศศิน ดิศวนนท์)	(นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์)	(นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พนักงานธุรการ ส ๔

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและยกระดับศักยภาพการท่องเที่ยวจังหวัดปทุมธานี
กิจกรรมพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมการท่องเที่ยวตลาดวิถีชุมชนจังหวัดปทุมธานี

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
เป็นเงิน ๓,๙๙๐,๕๖๕ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
๕.๑ หจก. ลูปเปอร์ ออร์แกไนเซอร์
๕.๒ บริษัท มีเดีย พ้อยท์ กรุ๊ป จำกัด
๕.๓ บริษัท อีเวนทอรี่ จำกัด

๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายศศิน ดิศวนนท์	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์	พนักงานธุรการ ส ๔	กรรมการ

(นายศศิน ดิศวนนท์) (นางสาวปิยธิดา ปรีชาพงษ์) (นายพงษ์ศักดิ์ ศักดิพัฒน์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดปทุมธานี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พนักงานธุรการ ส ๔